



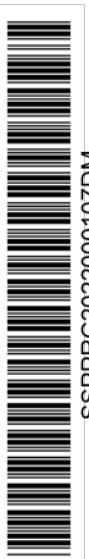
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA

**Processo de formalização e execução de acordo bilateral**

**SSP-PRC-2022-00107-DM**

<b>Data de Produção</b>	23/Junho/2022
-------------------------	---------------

<b>Interessado</b>	PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE MOR
<b>Assunto</b>	Aquisição de viatura



SSPPRC2022000107DM



Assinado com senha por: RENATO LEMES - 23/06/2022 às 09:09:42  
Documento N°: 041015A1440999 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1440999>

Classif. Documental | 001.01.03.003



### Formulário de requerimento

<b>Solicitante:</b>	PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE MOR
<b>Portfólio:</b>	Aquisição de viatura
<b>Valor total:</b>	R\$ 150.000,00

Item	Valor (R\$)	Quantidade	Total (R\$)
Viatura para a guarda municipal	150.000,00	1	150.000,00
<b>Total:</b>			<b>150.000,00</b>

#### Justificativa

**Viatura para atendimento do programa junto à municipalidade.**

#### PROGRAMA PATRULHA MARIA DA PENHA

A Patrulha Maria da Penha da Guarda Civil Municipal foi instituída através da Lei Municipal n.º2.417 de 28 de março de 2017, e possui convênio com Ministério Público de São Paulo, termo 059/2017-PT93648/17, acompanha o cumprimento das medidas protetivas de urgência às mulheres que obtiveram a concessão do benefício pelo poder judiciário; acolher e orientar as mulheres em situação de violência, encaminhando-as aos órgãos da rede de atendimento; prevenir e combater os diversos tipos de violência doméstica e familiar contra as mulheres, quais sejam: violência física, psicológica, sexual, moral e patrimonial; promover estudos, palestras, seminários e outros eventos, com vistas a divulgar os direitos das mulheres, em especial, o direito a uma vida sem violência.

Após capacitação e treinamentos dos integrantes da Guarda Civil Municipal que incluiu a criação de uma equipe exclusiva para atender a demanda as atividades iniciaram em 15 de janeiro de 2018.

#### DADOS ESTATÍSTICOS

Em 2020 a Patrulha Maria da Penha recepcionou 57 medidas protetivas expedidas pelo poder Judiciário, para o acompanhamento rotineiro as mulheres, conforme prevê a Lei Maria da Penha.

Foram atendidas 71 ocorrências de violência doméstica, encaixando-se 26 flagrantes e 45 não flagrantes, a região com o maior índice de violência doméstica foi a área Central, seguida pela região do Jardim Panorama, depois pela região do Paulista.

No primeiro semestre de 2021, a Patrulha Maria da Penha recepcionou 82 medidas protetivas expedidas pelo poder Judiciário, para o acompanhamento rotineiro as mulheres, conforme prevê a Lei Maria da Penha.

Foram atendidas 70 ocorrências de violência doméstica, encaixando-se 25 flagrantes e 45 não flagrantes, a região com o maior índice de violência doméstica foi a área Central, seguida pela região do Nova Alvorada, depois pela região do



SSPREQ2022000203DM



Paulista.

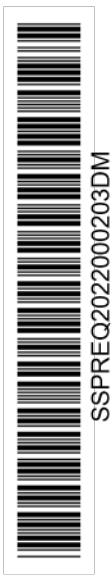
Desde já a municipalidade agradeço pelas atenções.

MONTE MOR, 02 de Junho de 2022

EDIVALDO ANTÔNIO BRISCHI  
Prefeito  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE MOR



Assinado com senha por: EDIVALDO ANTÔNIO BRISCHI - 02/06/2022 às 17:14:16  
Documento N°: 041015A1329553 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1329553>



SSPREQ2022000203DM



São Paulo, 19 de Maio de 2022

A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE MÓR/SP**

➤ **VML COMÉRCIO DE VEÍCULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI**

*Endereço: AV. Moraes Costa, nº 140 - A  
Vila Industrial - São Paulo/São Paulo  
CNPJ sob n.º 23.228.205/0001-24  
Inscrição Estadual sob nº 144.994.581.113  
Fone: (11) 4103-1450 e (011) 97620 3391  
e-mail: [vivian.mondin@gmail.com](mailto:vivian.mondin@gmail.com)  
Tel. (011) 97620 3391*

**COTAÇÃO**

**ESPECIFICAÇÕES:**

**DESCRITIVO**      **COMPLETO**      **VIATURA**      **TIPO**  
**SUV/CROSSOVER: VEÍCULOS**      **TIPO**      **SUV**      **ZERO**  
**QUILOMETRO, ANO E MODELO DE FABRICAÇÃO** 2022  
**MARCA RENAULT – MODELO DUSTER ZEN 1.6 ; MODELO**  
**CONSTANTE NA LINHA DE MONTAGEM E DISPONÍVEL AOS**  
**DEMAIS CONSUMIDORES, EQUIPADO COM TODOS OS**  
**ACESSÓRIOS DE SEGURANÇA EXIGIDOS PELA**  
**LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO VIGENTE, COM GARANTIA DE**  
**01 ANO DE GARANTIA.**

VML COMÉRCIO DE VEÍCULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450

Davi Mondin

 (11) 98426-2460

 davi.mondin.rp@gmail.com

Vivian Mondin

 (11) 97620-3391

 vivian.mondin@gmail.com



SSPCAP2022001773DM



**ESPECIFICAÇÕES DO VEICULO:** VEICULO TIPO SUV/, MOTOR DE 1.6; POTÊNCIA MÍNIMA DE 111CV; FLEX (GASOLINA E ETANOL); CÂMBIO MANUAL/AUTOMATICO; DIREÇÃO HIDRÁULICA, ELÉTRICA OU ELETRO-HIDRÁULICA; TANQUE DE COMBUSTÍVEL DE NO MÍNIMO 53 LITROS; FREIOS ABS; CAPACIDADE MÍNIMA DO PORTA MALAS DE 756 LITROS; CAPACIDADE DE CARGA ÚTIL DE NO MÍNIMO DE 400KG; COMPRIMENTO MÍNIMO DE 4.330MM; LARGURA MÍNIMA DE 1.735MM, ALTURA MÍNIMA DE 1.600MM; DISTÂNCIA MÍNIMA ENTRE EIXOS DE 2.600MM; COM AR CONDICIONADO DE FÁBRICA, VIDROS ELÉTRICOS; TRAVA ELÉTRICA E AIR BAGS FRONTAIS PARA MOTORISTA E PASSAGEIRO.

**MOTOR:** POTÊNCIA MÍNIMA DE 116 CV; COMBUSTÍVEL; BICOMBUSTÍVEL (ETANOL E GASOLINA); PROTETOR DE MOTOR E CÁRTER.

**SEGURANÇA:** AIR BAGS FRONTAIS PARA MOTORISTA E PASSAGEIRO; CINTO DE SEGURANÇA DE 3 PONTOS DE ANCORAGEM COM PRÉ-TENSIONADORES PARA NO MÍNIMO 2 PASSAGEIROS. SISTEMA ANTITRAVAMENTO DAS RODAS DE QUATRO CANAIS (ABS) E SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO ELETRÔNICA DE FRENAGEM (EBD). **FREIOS:** FREIO A DISCO NAS RODAS DIANTEIRAS E/OU TAMBOR NAS RODAS TRASEIRAS; ABS, EBD.

**SISTEMA ELÉTRICO DA VIATURA:** TENSÃO NOMINAL DE 12 V; DUAS BATERIAS SELADAS, QUE NÃO EXIJA MANUTENÇÃO (REPOSIÇÃO DA SOLUÇÃO) DO TIPO "LONG LIVE", PODENDO SER A BATERIA ORIGINAL DE FÁBRICA SE ATENDER OU INSTALADA PELA MONTADORA, CONCESSIONARIA OU TERCEIRO CONTRATADO DESDE

VML COMÉRCIO DE VEICULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450



Davi Mondin



(11) 98426-2460



davi.mondin.rp@gmail.com

Vivian Mondin



(11) 97620-3391



vivian.mondin@gmail.com



SSPCAP2022001773DM



*QUE NÃO PREJUDIQUE A GARANTIA DO VEÍCULO, DE NO MÍNIMO 70 AH; FIAÇÃO DO TIPO NÃO PROPAGADORA DE CHAMAS, CO A CARGA CONVENIENTEMENTE DISTRIBUÍDA POR CIRCUITOS; O SISTEMA DEVE ESTAR DIMENSIONADO PARA RECEBER OS EQUIPAMENTOS DE SINALIZAÇÃO E DE RADIOCOMUNICAÇÃO.*

*INTERIOR: AR CONDICIONADO DIREÇÃO HIDRÁULICA OU ELÉTRICA; VIDROS ELÉTRICOS DIANTEIROS; PISO (MOTORISTA E PASSAGEIROS) REVESTIDO EM MATERIAL RESISTENTE, ANTIDERRAPANTE, NÃO ABSORVENTE E LAVÁVEL, NA COR PRETA, ALÉM DE TAPETES DE BORRACHA OU POLIVINIL CARBONO (PVC) NOS LOCAIS DESTINADOS AOS OCUPANTES APOIAREM OS PÉS, INCLUSIVE O MOTORISTA. BANCOS EM ESTOFADO ORIGINAL DO VEÍCULO COM CAPA DE COURO OU EM COURO SINTÉTICO*

*LAVÁVEL. TRANSMISSÃO: TRANSMISSÃO MECÂNICA DE NO MÍNIMO 5 VELOCIDADES.*

*PINTURA E GRAFISMO: O VEÍCULO ORIGINAL DEVERÁ SER NA COR AZUL. E O MODELO DE GRAFISMO DEVERÁ SER FORNECIDO PELO ÓRGÃO CONTRATANTE.*

#### **ESPECIFICAÇÕES:**

**SINALIZADOR LUMINOSO:** SINALIZADOR VISUAL CONSTITuíDO POR BARRA SINALIZADORA EM FORMATO DE ARCO OU SIMILAR, COM MÓDULO ÚNICO E LENTE INTEIRIÇA, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1.000 MM E MÁXIMO DE 1.300 MM, LARGURA MÍNIMA DE 250 MM E MÁXIMA DE 500 MM, ALTURA MÍNIMA DE 70 MM E MÁXIMA DE 150 MM. BARRA DOTADA DE BASE EM ALUMÍNIO

VML COMÉRCIO DE VEÍCULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450



Davi Mondin



(11) 98426-2460



davi.mondin.rp@gmail.com

Vivian Mondin



(11) 97620-3391



vivian.mondin@gmail.com



SSPCAP2022001773DM



**CONSTRUÍDA EM ABS (REFORÇADA COM PERFIL DE ALUMÍNIO EXTRUDADO) OU PERFIL DE ALUMÍNIO EXTRUDADO NA COR PRETA. CÚPULA INJETADA EM POLICARBONATO NA COR RUBI, RESISTENTE A IMPACTOS, DESCOLORAÇÃO E COM TRATAMENTO UV SISTEMA LUMINOSO COMPOSTO POR MÓDULOS COM NO MÍNIMO 4 (QUATRO) LED'S PRÓPRIOS PARA ILUMINAÇÃO, COM POTÊNCIA NÃO INFERIOR 1W CADA LED, NA COR RUBI. DOTADO DE LENTE COLIMADORA DIFUSORA EM PLÁSTICO DE ENGENHARIA COM RESISTÊNCIA AUTOMOTIVA E ALTA VISIBILIDADE. CONJUNTO COMPOSTO POR NO MÍNIMO 14 (QUATORZE) MÓDULOS DISTRIBUÍDOS EQUITATIVAMENTE POR TODA A EXTENSÃO DA BARRA, DE FORMA A PERMITIR VISUALIZAÇÃO EM ÂNGULO DE 360 GRAUS, SEM PONTOS CEGOS DE LUMINOSIDADE, DESDE QUE O DESIGNE DO VEÍCULO PERMITA. - CADA LED DEVERÁ OBEDECER À SEGUINTE ESPECIFICAÇÃO: - COR PREDOMINANTE: VERMELHO, COM COMPRIMENTO DE ONDA DE 620 A 630 NM; - CATEGORIA: ALINGAP - INTENSIDADE LUMINOSA: NÃO INFERIOR A 40 LM (LUMENS); - ÂNGULO DE EMISSÃO DE LUZ: NÃO INFERIOR A 120°; OS EFEITOS VISUAIS GERADOS PELO SINALIZADOR DEVEM ATINGIR NO MÍNIMO 1 KM DE DISTÂNCIA EM CAMPO ABERTO. SINALIZADOR ACÚSTICO: SINALIZADOR ACÚSTICO COM AMPLIFICADOR DE POTÊNCIA DE 100 W RMS @ 13,8 VCC, MÍNIMO DE SEIS TONS DISTINTOS COM PRESSÃO SONORA DE NO MÍNIMO 120 DB @ 13,8 VCC E ENTRADA PARA RADIO TRANSCEPTOR. DRIVER DA SIRENE NO INTERIOR DO MOTOR COM PROTEÇÃO CONTRA FURTO E INTEMPERIES; O DRIVER UTILIZADO DEVERÁ SER ESPECÍFICO PARA**

VML COMÉRCIO DE VEÍCULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450



Davi Mondin

 (11) 98426-2460

 davi.mondin.rp@gmail.com

Vivian Mondin

 (11) 97620-3391

 vivian.mondin@gmail.com



SSPCAP2022001773DM



**UTILIZAÇÃO EM VIATURAS POLICIAIS, SENDO VEDADA A UTILIZAÇÃO DE DRIVES CONFECCIONADOS PARA APLICAÇÃO MUSICAIS. DEVE POSSUIR SISTEMA DE MEGAFONE DE POTÊNCIA DE NO MÍNIMO 30W, COM AJUSTE DIGITAL DE GANHO E INTERLIGAÇÃO AUXILIAR DE ÁUDIO COM RÁDIO TRANSCPECTOR;**  
**MODULO DE CONTROLE:** O SISTEMA DEVERÁ SER DIGITAL MICROCONTROLADO E POSSUIR GERENCIAMENTO DE CARGA AUTOMÁTICO, GERENCIANDO A CARGA DA BATERIA QUANDO O VEÍCULO NÃO ESTIVER LIGADO, DESLIGANDO AUTOMATICAMENTE O SISTEMA DE SINALIZAÇÃO ÁUDIO VISUAL SE NECESSÁRIO, EVITANDO ASSIM A DESCARGA TOTAL DA BATERIA E POSSÍVEIS FALHAS NO ACIONAMENTO DO MOTOR DO VEÍCULO. ALÉM DISSO, O CONJUNTO DEVERÁ POSSUIR CONSUMO EM MODO DE ESPERA (STAND BY) INFERIOR A 1 MA A FIM DE EVITAR A DESCARGA PRECOCE DA BATERIA E POSSÍVEIS FALHAS NA MESMA. OS COMANDOS DE TODA A SINALIZAÇÃO VISUAL E ACÚSTICA DEVERÃO ESTAR LOCALIZADOS EM PAINEL ÚNICO, NA CABINE DO MOTORISTA, PERMITINDO SUA OPERAÇÃO POR AMBOS OS OCUPANTES DA CABINE, SENDO INSTALADO NO COMPARTIMENTO ORIGINALMENTE DESTINADO AO RÁDIO, OU DE PERFIL COMPACTO, PARA INSTALAÇÃO EM LUGARES POUCO PROFUNDOS QUANDO O LOCAL DESTINADO AO RÁDIO JÁ ESTIVER EM UTILIZAÇÃO. O MODULO DEVE POSSUIR NO MÁXIMO 15 (QUINZE) E NO MÍNIMO 10 (DEZ) BOTÕES PARA ACIONAMENTO DAS FUNÇÕES DESCritas, COM TECLADO EM SILICONE DE ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA E SISTEMA DE VISUALIZAÇÃO NOTURNA COM LED'S POSICIONADOS

VML COMÉRCIO DE VEÍCULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450



Davi Mondin

 (11) 98426-2460 davi.mondin.rp@gmail.com

Vivian Mondin

 (11) 97620-3391 vivian.mondin@gmail.com

SSPCAP2022001773DM



*SOB OS BOTÕES DO EQUIPAMENTO. DEVERÁ POSSUIR LUZ DE FUNDO NA COR BRANCA PARA FUNÇÃO DESATIVADA E NA COR VERMELHA PARA FUNÇÃO ATIVADA. A INTENSIDADE DAS LUZES DEVE SER AJUSTÁVEL EM NO MÍNIMO 5 (CINCO) NÍVEIS DE LUMINOSIDADE, SENDO QUE DEVE SER TOTALMENTE DESLIGADA NO NÍVEL MÍNIMO, A FIM DE MELHOR SE ADEQUAR A OPERAÇÕES DIURNAS E NOTURNAS. DEVE TER AS FUNÇÕES MÍNIMAS DE:* - CONTROLE PARA MÍNIMO DE TRÊS TIPOS DE SINALIZAÇÃO (PATRULHA, EMERGÊNCIA E PONTO DE ESTACIONAMENTO); - ACIONAMENTO SEQUENCIAL DOS SONS DE SIRENE ATRAVÉS DE UM ÚNICO BOTÃO, COM A POSSIBILIDADE DE ACIONAMENTO DE QUALQUER SOM SEM A NECESSIDADE DE EXECUTAR OS SONS ANTERIORES; - ACIONAMENTO RÁPIDO DO PADRÃO DE SINALIZAÇÃO “EMERGÊNCIA”, DE TOQUE DE SIRENE PRÉ-PROGRAMADO, ALÉM DE SAÍDAS AUXILIARES PRÉ-PROGRAMADAS, ATRAVÉS DE UM ÚNICO BOTÃO; - ACIONAMENTO DE SOM DE BUZINA DO TIPO “HORN” PARA PRIORIDADE DE PASSAGEM DE TRÂNSITO ATRAVÉS DE BOTÃO INDEPENDENTE DO TIPO TOQUE SEM RETENÇÃO. - ACIONAMENTO DE SOM DE SIRENE DO TIPO “WAIL” PARA ABORDAGEM DE VEICULO SE/OU PEDESTRE ATRAVÉS DE BOTÃO INDEPENDENTE, DO TIPO TOQUE SEM RETENÇÃO; - COMANDO PARA “BARRA TRASEIRA DE ORIENTAÇÃO DE TRÁFEGO”, PRODUZINDO OS EFEITOS DE: 1 – DIRECIONAMENTO PARA A DIREITA; 2 – DIRECIONAMENTO PARA A ESQUERDA; 3 – DIRECIONAMENTO PARA OS LADOS (PISCA DO CENTRO PARA A EXTREMIDADE); - ACIONAMENTO DA FUNÇÃO DE “ENTRADA AUXILIAR PARA RÁDIO TRANSCEPTOR”; -

VML COMÉRCIO DE VEICULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450



Davi Mondin

 (11) 98426-2460

 davi.mondin.rp@gmail.com

Vivian Mondin

 (11) 97620-3391

 vivian.mondin@gmail.com



SSPCAP2022001773DM



**AJUSTE DIGITAL DE VOLUME DAS FUNÇÕES RÁDIO E DO MICROFONE DE MÃO (QUANDO ACIONADOS); - DUAS SAÍDAS AUXILIARES DIGITAIS 12V PARA LIGAÇÃO DE EQUIPAMENTOS AUXILIARES COM ACIONAMENTO ATRAVÉS DE DOIS BOTÕES DEDICADOS; - POSSIBILIDADE DE DESLIGAMENTO DE TODAS AS FUNÇÕES DE SINALIZAÇÃO VISUAL E ACÚSTICA ATRAVÉS DE UMA ÚNICA TECLA. - TODAS AS TECLAS DEVEM POSSUIR "FEEDBACK" TÁCTIL PARA FACILITAR A OPERAÇÃO, ALÉM DE SEREM IDENTIFICADAS ATRAVÉS DE GRAVAÇÃO EM "SILKSREEN", COM TINTA NA COR PRETA ADEQUADA PARA ADESÃO EM SILICONE, E RESISTENTE À UTILIZAÇÃO POLICIAL.**

**PREScrições Diversas quando instalado de maneira remota, o módulo de potência deverá ser separado do painel de controle, e instalado remotamente no porta-luvas, porta-malas ou outro compartimento a ser definido a depender do modelo do veículo. O módulo de controle deve permitir o acionamento do sistema de sinalização audiovisual mesmo com o veículo desligado. Os equipamentos não poderão gerar ruídos eletromagnéticos ou qualquer outra forma de sinal que interfira na recepção de sinais de rádio ou telefonia móvel. O sistema deve possuir proteção contra inversão de polaridade e variações de tensão**

**TERMINAIS MOVEIS DE RADIOPROGRAMAÇÃO: - RÁDIO ANALÓGICO/DIGITAL; 45WATTS DE POTÊNCIA; VHF; MÍNIMO DE 16 CANAIS DE OPERAÇÃO; COM**

VML COMÉRCIO DE VEICULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450



Davi Mondin

 (11) 98426-2460

 davi.mondin.rp@gmail.com

Vivian Mondin

 (11) 97620-3391

 vivian.mondin@gmail.com



SSPCAP2022001773DM



*ESCANEAMENTO DE CANAIS; MODO DUAL DIGITAL; COMUNICAÇÕES DE VOZ; TELA ALFANUMÉRICA; ÁUDIO INTELIGENTE; PRIVACIDADE BÁSICA; MODO DIRETO DE CAPACIDADE DUAL (SOMENTE NA VERSÃO DIGITAL); ANUNCIO POR VOZ; ATENDE AOS PADRÕES DE RÁDIO MÓVEL DIGITAL (DMR); ATENDE AS REGRAS DE NARROWBANDING; PRIVACIDADE OTIMIZADA; RADIO COM KIT COMPLETO (MICROFONE DE MÃO, KIT DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA E ANTENA).*

*COMPARTIMENTO PARA TRANSPORTE DE DETIDOS COMPARTIMENTO PARA TRANSPORTE DE DETIDOS ADAPTADO NO COMPARTIMENTO DA BAGAGEM, DOTADO DE VENTILAÇÃO NATURAL PROPICIADA PELA ENTRADA DE AR ATRAVÉS DAS JANELAS DAS PORTAS LATERAIS E PELA DIVISÓRIA; ILUMINAÇÃO NATURAL, DEVENDO-SE PRESERVAR OS VIDROS ORIGINAIS DO VEÍCULO, PROTEGENDO-OS INTERNAMENTE COM CHAPA PERFORADA EM AÇO DE NO MÍNIMO 1,2 MM DE ESPESSURA COM DIVISÓRIA TELADA. PORTA DE AÇO ACOPLADA AO REVESTIMENTO INTERNO COM BATENTE DE BORRACHA, ESTRUTURADA POR QUADRADOS COM 20 MM DELA DO E NO MÍNIMO 1,2 MM DE ESPESSURA, COM TRANCA APROPRIADA PARA CADEADO E COM PINO DAS DOBRADIÇAS PONTEADAS COM SOLDA, PARA PROTEÇÃO DA QUINTA PORTA TRASEIRA, COM ABERTURA PELA LATERAL (CASO COMPATÍVEL COM O VEÍCULO); DIVISÓRIA DO PISO AO TETO CONFECCIONADA EM CHAPA DE AÇO LISA DE FIBRA OU ABS, NA PARTE INFERIOR E CHAPA DE AÇO PERFORADA NA SUPERIOR, ESTRUTURADA POR TUBOS QUADRADOS COM NO MÍNIMO 20 MM E 1,2MM*

VML COMÉRCIO DE VEICULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450



Davi Mondin

 (11) 98426-2460

 davi.mondin.rp@gmail.com

Vivian Mondin

 (11) 97620-3391

 vivian.mondin@gmail.com



SSPCAP2022001773DM



*DE ESPESSURA, RESISTENTE A ÁGUA E IMPACTOS (SEPARAÇÃO DO BANCO TRASEIRO COM O BAGAGEIRO). REVESTIMENTO DO ASSOALHO EM FIBRA DE VIDRO OU ABS, COM A FINALIDADE DE PERMITIR A LAVAGEM E O ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS PARA FORA DO VEÍCULO, ATRAVÉS DE 02(DOIS) DRENOS NAS EXTREMIDADES TRASEIRAS DO COMPARTIMENTO. TODO E QUALQUER ACESSO QUE POSSA EXISTIR PELO COMPARTIMENTO DE DETIDOS AO SISTEMA DE FECHO/TRINCO DA PORTA TRASEIRA DEVERÁ SER DEVIDAMENTE BLOQUEADO E CASO EXISTAM FERRAMENTAS OU ACESSÓRIOS LOCALIZADOS NA MALA, ESTES DEVERÃO SER REPOSICIONADOS FORA DELA OU (O INTERIOR DO COMPARTIMENTO TRASEIRO DEVERÁ SOFRER AS ADAPTAÇÕES NECESSÁRIAS A FIM DE NÃO PERMITIR QUE SEUS EVENTUAIS OCUPANTES TENHAM ACESSO A QUALQUER UM DOS EQUIPAMENTOS OBRIGATÓRIOS (FERRAMENTAS) OU OUTRAS PARTES DO VEÍCULO, EXISTENTES NESSE COMPARTIMENTOS, QUE POSSAM COLOCAR EM RISCO A INTEGRIDADE FÍSICA DOS POLICIAIS OU AINDA DE QUALQUER CIDADÃO). O COMPARTIMENTO DEVERÁ SER DOTADO COM TAMPA PARA SAÍDA EM CASOS DE EMERGÊNCIAS, VOLTADA PARA PARTE POSTERIOR DO BANCO TRASEIRO, A PORTA EMERGENCIAL DEVERÁ SER FICADA COM PORCAS TIPO BORBOLETAS COM FACILIDADE DE ACESSO AO SE REBATER O ENCOSTO DO BANCO TRASEIRO.*

### **QUEBRA MATO INSTALADO**

VML COMÉRCIO DE VEÍCULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450



Davi Mondin



(11) 98426-2460



davi.mondin.rp@gmail.com

Vivian Mondin



(11) 97620-3391



vivian.mondin@gmail.com



SSPCAP2022001773DM



**VALOR UNITÁRIO:** R\$ 180.000,00 (Cento e Oitenta Mil Reais).

**PRAZO DE ENTREGA:** 120 (cento e vinte) dias.

**LOCAL DE ENTREGA:** A combinar.

**PRAZO DE PAGAMENTO:** À Vista contra entrega.

**VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (sessenta) após a abertura da licitação.

Atenciosamente,



Vivian Caroline Mondin  
VML  
Cel. (11) 98426 2460 - (011) 4103 1450  
e-mail: [vivian.mondin@gmail.com](mailto:vivian.mondin@gmail.com)

VML COMÉRCIO DE VEICULOS, PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - EPP



Avenidas Moraes Costa Nº 140A –  
Vila Industrial – São Paulo - SP  
CEP: 03253-000



(11) 4103-1450

Davi Mondin

■ (11) 98426-2460



davi.mondin\_rp@gmail.com

Vivian Mondin

■ (11) 97620-3391



vivian.mondin@gmail.com



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÊA DA SILVA - 02/06/2022 às 14:35:09  
Documento N°: 041015A1325747 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1325747>





Campinas, 31 de Maio de 2022

**VALEC DISTRIBUIDORA DE VEICULOS LTDA**  
Av. Orosimbo Maia, 1.673 - Cambuí, Campinas/SP – 13.024-035 - (19)3037-3200  
Consultor: Lucas Souza

**Duster Zen 1.6 sce 2022/2023**

**FICHA TÉCNICA DO VEÍCULO :**

- 120 cavalos
- 4 cilindros
- Combustível: gasolina/etanol
- Cilindrada: 1.598 cm<sup>3</sup>
- Porta-malas 475L
- 3 anos de garantia
- Câmbio Manual 5 a frente + ré
- Motor com corrente de comando
- Pintura branca
- Direção Elétrica
- Ar Condicionado Manual
- Vidros elétricos nas 4 portas
- Faróis com assinatura LED
- Stop & Start
- Airbags dianteiros e Isofix
- Cinto traseiro de 3 pontas
- 3º apoio de cabeça traseiro
- Interior escurecido
- Ajuste de altura e de profundidade do volante
- Ajuste de altura do banco do motorista
- Computador de Bordo (new Cluster)
- Alarme Perimetérico
- Indicador de troca de marcha e indicador de temperatura externa
- Sistema Car (travamento automático das portas ao passar de 7 km/h)
- Aviso sonoro de não utilização do cinto do motorista e passageiro.
- Iluminação do porta-malas
- Abertura interna do tanque de combustível
- Freio ABS
- Barras de teto pretas
- Painel de instrumentos TFT
- Piloto automático Limitador e Regulador de velocidade
- Media Easylink tela 8"
- Roda de liga leve 16"
- Faróis de neblina



SSPCAP2022001774DM

## Transformação

**DESCRITIVO COMPLETO VIATURA TIPO SUV/CROSSOVER:** VEÍCULOS TIPO SUV ZERO QUILOMETRO, ANO E MODELO DE FABRICAÇÃO 2022 OU SUPERIOR DE ÚLTIMA GERAÇÃO DO FABRICANTE; MODELO CONSTANTE NA LINHA DE MONTAGEM E DISPONÍVEL AOS DEMAIS CONSUMIDORES, EQUIPADO COM TODOS OS ACESSÓRIOS DE SEGURANÇA EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO VIGENTE, COM GARANTIA DE NO MÍNIMO 01 ANO DE GARANTIA

**ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DO VEÍCULO:** VEÍCULO TIPO MINI SUV/CROSSOVER, MOTOR DE NO MÍNIMO 1.0; POTÊNCIA MÍNIMA DE 111CV; FLEX (GASOLINA E ETANOL); CÂMBIO MANUAL/AUTOMÁTICO; DIREÇÃO HIDRÁULICA, ELÉTRICA OU ELETRO-HIDRÁULICA; TANQUE DE COMBUSTÍVEL DE NO MÍNIMO 53 LITROS; FREIOS ABS; CAPACIDADE MÍNIMA DO PORTA MALAS DE 756 LITROS; CAPACIDADE DE CARGA ÚTIL DE NO MÍNIMO DE 400KG; COMPRIMENTO MÍNIMO DE 4.330MM; LARGURA MÍNIMA DE 1.735MM, ALTURA MÍNIMA DE 1.600MM; DISTÂNCIA MÍNIMA ENTRE EIXOS DE 2.600MM; COM AR CONDICIONADO DE FÁBRICA, VIDROS ELÉTRICOS; TRAVA ELÉTRICA E AIR BAGS FRONTAIS PARA MOTORISTA E PASSAGEIRO.

**MOTOR:** POTÊNCIA MÍNIMA DE 116 CV; COMBUSTÍVEL; BICOMBUSTÍVEL (ETANOL E GASOLINA); PROTETOR DE MOTOR E CÁRTER.

**SEGURANÇA:** AIR BAGS FRONTAIS PARA MOTORISTA E PASSAGEIRO; CINTO DE SEGURANÇA DE 3 PONTOS DE ANCORAGEM COM PRÉ-TENSIONADORES PARA NO MÍNIMO 2 PASSAGEIROS. SISTEMA ANTITRAVAMENTO DAS RODAS DE QUATRO CANAIS (ABS) E SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO ELETRÔNICA DE FRENAGEM (EBD). **FREIOS:** FREIO A DISCO NAS RODAS DIANTEIRAS E/OU TAMBOR NAS RODAS TRASEIRAS; ABS, EBD.

**SISTEMA ELÉTRICO DA VIATURA:** TENSÃO NOMINAL DE 12 V; DUAS BATERIAS SELADAS, QUE NÃO EXIJA MANUTENÇÃO (REPOSIÇÃO DA SOLUÇÃO) DO TIPO "LONG LIVE", PODENDO SER A BATERIA ORIGINAL DE FÁBRICA SE ATENDER OU INSTALADA PELA MONTADORA, CONCESSIONARIA OU TERCEIRO CONTRATADO DESDE QUE NÃO PREJUDIQUE A GARANTIA DO VEÍCULO, DE NO MÍNIMO 70 AH; FIAÇÃO DO TIPO NÃO PROPAGADORA DE CHAMAS, CO A CARGA CONVENIENTEMENTE DISTRIBUÍDA POR CIRCUITOS; O SISTEMA DEVE ESTAR DIMENSIONADO PARA RECEBER OS EQUIPAMENTOS DE SINALIZAÇÃO E DE RADIOCOMUNICAÇÃO.

**INTERIOR:** AR CONDICIONADO DIREÇÃO HIDRÁULICA OU ELÉTRICA; VIDROS ELÉTRICOS DIANTEIROS; PISO (MOTORISTA E PASSAGEIROS) REVESTIDO EM MATERIAL RESISTENTE, ANTIDERRAPANTE, NÃO ABSORVENTE E LAVÁVEL, NA COR PRETA, ALÉM DE TAPETES DE BORRACHA OU POLIVINIL CARBONO (PVC) NOS LOCAIS DESTINADOS AOS OCUPANTES APOIAREM OS PÉS, INCLUSIVE O MOTORISTA. BANCOS EM ESTOFADO ORIGINAL DO VEÍCULO COM CAPA DE COURO OU EM COURO SINTÉTICO LAVÁVEL.

**TRANSMISSÃO:** TRANSMISSÃO MECÂNICA DE NO MÍNIMO 5 VELOCIDADES.

**PINTURA E GRAFISMO:** O VEÍCULO ORIGINAL DEVERÁ SER NA COR AZUL. E O MODELO DE GRAFISMO DEVERÁ SER FORNECIDO PELO ÓRGÃO CONTRATANTE.

**SINALIZADOR LUMINOSO:** SINALIZADOR VISUAL CONSTITUÍDO POR BARRA SINALIZADORA EM FORMATO DE ARCO OU SIMILAR, COM MÓDULO ÚNICO E LENTE INTERNA, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1.000 MM E MÁXIMO DE 1.300 MM, LARGURA MÍNIMA DE 250 MM E MÁXIMA DE 500 MM, ALTURA MÍNIMA DE 70 MM E MÁXIMA DE 150 MM. BARRA DOTADA DE BASE EM ALUMÍNIO CONSTRUÍDA EM ABS (REFORÇADA COM PERfil DE ALUMÍNIO EXTRUDADO) OU PERfil DE ALUMÍNIO EXTRUDADO NA COR PRETA. CÚPULA INJETADA EM POLICARBONATO NA COR RUBI, RESISTENTE A IMPACTOS, DESCOLORAÇÃO E COM TRATAMENTO UV SISTEMA LUMINOSO COMPOSTO POR MÓDULOS COM NO MÍNIMO 4 (QUATRO) LED'S PRÓPRIOS PARA ILUMINAÇÃO, COM POTÊNCIA NÃO INFERIOR 1W CADA LED, NA COR RUBI. DOTADO DE LENTE COLIMADORA DIFUSORA EM PLÁSTICO DE ENGENHARIA COM RESISTÊNCIA AUTOMOTIVA E ALTA VISIBILIDADE. CONJUNTO COMPOSTO POR NO MÍNIMO 14 (QUATORZE) MÓDULOS DISTRIBUÍDOS EQUITATIVAMENTE POR TODA A EXTENSÃO DA BARRA, DE FORMA A PERMITIR VISUALIZAÇÃO EM ÂNGULO DE 360 GRAUS, SEM PONTOS CEGOS DE LUMINOSIDADE, DESDE QUE O DESIGNE DO VEÍCULO PERMITA. - CADA LED DEVERÁ OBEDECER À SEGUINTE ESPECIFICAÇÃO: - COR PREDOMINANTE: VERMELHO, COM COMPRIMENTO DE ONDA DE 620 A 630 NM; - CATEGORIA: ALINGAP - INTENSIDADE LUMINOSA: NÃO INFERIOR A 40 LM (LUMENS); - ÂNGULO DE EMISSÃO DE LUZ: NÃO INFERIOR A 120°; OS EFEITOS VISUAIS GERADOS PELO SINALIZADOR DEVEM ATINGIR NO MÍNIMO 1 KM DE DISTÂNCIA EM



SSPCAP2022001774DM

CAMPO ABERTO.

**SINALIZADOR ACÚSTICO:** SINALIZADOR ACÚSTICO COM AMPLIFICADOR DE POTENCIA DE 100 W RMS @13,8 VCC, MÍNIMO DE SEIS TONS DISTINTOS COM PRESSÃO SONORA DE NO MÍNIMO 120 DB @13,8 VCC E ENTRADA PARA RADIO TRANSCEPATOR. DRIVER DA SIRENE NO INTERIOR DO MOTOR COM PROTEÇÃO CONTRA FURTO E INTEMPÉRIES; O DRIVER UTILIZADO DEVERÁ SER ESPECIFICO PARA UTILIZAÇÃO EM VIATURAS POLICIAIS, SENDO VEDADA A UTILIZAÇÃO DE DRIVES CONFECCIONADOS PARA APLICAÇÃO MUSICAS. DEVE POSSUIR SISTEMA DE MEGAFONE DE POTÊNCIA DE NO MÍNIMO 30W, COM AJUSTE DIGITAL DE GANHO E INTERLIGAÇÃO AUXILIAR DE ÁUDIO COM RADIO TRANSCEPATOR;

**MODULO DE CONTROLE:** O SISTEMA DEVERÁ SER DIGITAL MICROCONTROLADO E POSSUIR GERENCIAMENTO DE CARGA AUTOMÁTICO, GERENCIANDO A CARGA DA BATERIA QUANDO O VEÍCULO NÃO ESTIVER LIGADO, DESLIGANDO AUTOMATICAMENTE O SISTEMA DE SINALIZAÇÃO ÁUDIO VISUAL SE NECESSÁRIO, EVITANDO ASSIM A DESCARGA TOTAL DA BATERIA E POSSÍVEIS FALHAS NO ACIONAMENTO DO MOTOR DO VEÍCULO. ALÉM DISSO, O CONJUNTO DEVERÁ POSSUIR CONSUMO EM MODO DE ESPERA (STAND BY) INFERIOR A 1 MA A FIM DE EVITAR A DESCARGA PRECOCE DA BATERIA E POSSÍVEIS FALHAS NA MESMA. OS COMANDOS DE TODA A SINALIZAÇÃO VISUAL E ACÚSTICA DEVERÃO ESTAR LOCALIZADOS EM PAINEL ÚNICO, NA CABINE DO MOTORISTA, PERMITINDO SUA OPERAÇÃO POR AMBOS OS OCUPANTES DA CABINE, SENDO INSTALADO NO COMPARTIMENTO ORIGINALMENTE DESTINADO AO RÁDIO, OU DE PERFIL COMPACTO, PARA INSTALAÇÃO EM LUGARES POUCO PROFUNDOS QUANDO O LOCAL DESTINADO AO RÁDIO JÁ ESTIVER EM UTILIZAÇÃO. O MODULO DEVE POSSUIR NO MÁXIMO 15 (QUINZE) E NO MÍNIMO 10 (DEZ) BOTÕES PARA ACIONAMENTO DAS FUNÇÕES DESCRIATAS, COM TECLADO EM SILICONE DE ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA E SISTEMA DE VISUALIZAÇÃO NOTURNA COM LED'S POSICIONADOS SOB OS BOTÕES DO EQUIPAMENTO. DEVERÁ POSSUIR LUZ DE FUNDO NA COR BRANCA PARA FUNÇÃO DESATIVADA E NA COR VERMELHA PARA FUNÇÃO ATIVADA. A INTENSIDADE DAS LUZES DEVE SER AJUSTÁVEL EM NO MÍNIMO 5 (CINCO) NÍVEIS DE LUMINOSIDADE, SENDO QUE DEVE SER TOTALMENTE DESLIGADA NO NÍVEL MÍNIMO, A FIM DE MELHOR SE ADEQUAR A OPERAÇÕES DIURNAS E NOTURNAS. DEVE TER AS FUNÇÕES MÍNIMAS DE: - CONTROLE PARA MÍNIMO DE TRÊS TIPOS DE SINALIZAÇÃO (PATRULHA, EMERGÊNCIA E PONTO DE ESTACIONAMENTO); - ACIONAMENTO SEQUENCIAL DOS SONS DE SIRENE ATRAVÉS DE UM ÚNICO BOTÃO, COM A POSSIBILIDADE DE ACIONAMENTO DE QUALQUER SOM SEM A NECESSIDADE DE EXECUTAR OS SONS ANTERIORES; - ACIONAMENTO RÁPIDO DO PADRÃO DE SINALIZAÇÃO "EMERGÊNCIA", DE TOQUE DE SIRENE PRÉ-PROGRAMADO, ALÉM DE SAÍDAS AUXILIARES PRÉ-PROGRAMADAS, ATRAVÉS DE UM ÚNICO BOTÃO; - ACIONAMENTO DE SOM DE BUZINA DO TIPO "HORN" PARA PRIORIDADE DE PASSAGEM DE TRÂNSITO ATRAVÉS DE BOTÃO INDEPENDENTE DO TIPO TOQUE SEM RETENÇÃO. - ACIONAMENTO DE SOM DE SIRENE DO TIPO "WAIL" PARA ABORDAGEM DE VEÍCULO SE/OU PEDESTRE ATRAVÉS DE BOTÃO INDEPENDENTE, DO TIPO TOQUE SEM RETENÇÃO; - COMANDO PARA "BARRA TRASEIRA DE ORIENTAÇÃO DE TRÁFEGO", PRODUZINDO OS EFEITOS DE: 1 – DIRECIONAMENTO PARA A DIREITA; 2 – DIRECIONAMENTO PARA A ESQUERDA; 3 – DIRECIONAMENTO PARA OS LADOS (PISCA DO CENTRO PARA A EXTREMIDADE); - ACIONAMENTO DA FUNÇÃO DE "ENTRADA AUXILIAR PARA RÁDIO TRANSCEPATOR"; - AJUSTE DIGITAL DE VOLUME DAS FUNÇÕES RÁDIO E DO MICROFONE DE MÃO (QUANDO ACIONADOS); - DUAS SAÍDAS AUXILIARES DIGITAIS 12V PARA LIGAÇÃO DE EQUIPAMENTOS AUXILIARES COM ACIONAMENTO ATRAVÉS DE DOIS BOTÕES DEDICADOS; - POSSIBILIDADE DE DESLIGAMENTO DE TODAS AS FUNÇÕES DE SINALIZAÇÃO VISUAL E ACÚSTICA ATRAVÉS DE UMA ÚNICA TECLA. - TODAS AS TECLAS DEVEM POSSUIR "FEEDBACK" TÁCTIL PARA FACILITAR A OPERAÇÃO, ALÉM DE SEREM IDENTIFICADAS ATRAVÉS DE GRAVAÇÃO EM "SILKSCREEN", COM TINTA NA COR PRETA ADEQUADA PARA ADESÃO EM SILICONE, E RESISTENTE À UTILIZAÇÃO POLICIAL.

**PREScrições Diversas** QUANDO INSTALADO DE MANEIRA REMOTA, O MODULO DE POTENCIA DEVERÁ SER SEPARADO DO PAINEL DE CONTROLE, E INSTALADO REMOTAMENTE NO PORTA-LUVAS, PORTA-MALAS OU OUTRO COMPARTIMENTO A SER DEFINIDO A DEPENDER DO MODELO DO VEÍCULO. O MODULO DE CONTROLE DEVE PERMITIR O ACIONAMENTO DO SISTEMA DE SINALIZAÇÃO AUDIOVISUAL MESMO COM O VEÍCULO DESLIGADO. OS EQUIPAMENTOS NÃO PODERÃO GERAR RUÍDOS ELETROMAGNÉTICOS OU QUALQUER OUTRA FORMA DE SINAL QUE INTERFIRA NA RECEPÇÃO DE SINAIS DE RÁDIO OU TELEFONIA MÓVEL. O SISTEMA DEVE POSSUIR PROTEÇÃO CONTRA INVERSÃO DE POLARIDADE E VARIAÇÕES DE TENSÃO

**TERMINAIS MOVEIS DE RADIOPROGRAMAÇÃO:** - RÁDIO ANALÓGICO/DIGITAL; 45WATTS DE POTÊNCIA; VHF; MÍNIMO DE 16 CANAIS DE OPERAÇÃO, COM ESCANEAMENTO DE CANAIS; MODO DUAL DIGITAL; COMUNICAÇÕES DE VOZ; TELA ALFANUMÉRICA; ÁUDIO INTELIGENTE; PRIVACIDADE BÁSICA; MODO DIRETO DE CAPACIDADE DUAL (SOMENTE NA VERSÃO DIGITAL); ANUNCIO POR VOZ; ATENDE AOS PADRÕES DE RÁDIO MÓVEL DIGITAL (DMR); ATENDE AS REGRAS DE NARROWBANDING; PRIVACIDADE OTIMIZADA; RÁDIO COM KIT



COMPLETO (MICROFONE DE MÃO, KIT DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA E ANTENA).  
QUEBRA MATO INSTALADO

VALOR TOTAL	R\$ 155.000,00
-------------	----------------

  
Lucas Santos de Souza  
14.995.03-7789  
lucas.souza@valecrenault.com.br

02.449.871/0003-84

Valec Distribuidora de Veículos LTDA

Rua Orozimbo Maia, nº 1673  
CEP: 13024-035

CAMPINAS-SP



SSPCAP2022001774DM



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÊA DA SILVA - 02/06/2022 às 14:35:29  
Documento N°: 041015A1325755 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1325755>



MUNICIPIO MONTE MOR-SP

A/C

MARCO AURÉLIO - MAGS ASSESSORIA EMPRESARIAL E GESTÃO PÚBLICA

**P EQUIPAMENTOS E SERVICO LTDA.**, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO, INSCRITA NO **CNPJ/MF SOB O Nº 30.105.413/0001-00**, COM INSCRIÇÃO ESTADUAL Nº 119.262.340.119, COM SEDE NA RUA AGUAS VIRTUOSAS, 1203 – PARQUE PERUCHE, NA CIDADE DE SÃO PAULO, ESTADO DE SÃO PAULO, nome fantasia **IPI MOBILIDADE CORPORATIVA** POR SEU REPRESENTANTE LEGAL ABAIXO ASSINADO, APRESENTA SUA MELHOR PROPOSTA.

LOTE 1	QTDE.	MARCA	MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
ITEM 1	01	RENAULT	DUSTER ZEN MECANICA CELA	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00

**PREÇO TOTAL: CENTO E CINQUENTA MIL REAIS.**

**ESPECIFICAÇÕES:**

**DESCRITIVO COMPLETO VIATURA TIPO SUV/CROSSOVER:** VEÍCULOS TIPO SUV ZERO QUILOMETRO, ANO E MODELO DE FABRICAÇÃO 2022 OU SUPERIOR DE ÚLTIMA GERAÇÃO DO FABRICANTE; MODELO CONSTANTE NA LINHA DE MONTAGEM E DISPONÍVEL AOS DEMAIS CONSUMIDORES, EQUIPADO COM TODOS OS ACESSÓRIOS DE SEGURANÇA EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO VIGENTE, COM GARANTIA DE NO MÍNIMO 01 ANO DE GARANTIA.

**ESPECIFICAÇÕES MINIMAS DO VEICULO:** VEICULO TIPO MINI SUV/CROSSOVER, MOTOR DE NO MÍNIMO 1.0; POTÊNCIA MÍNIMA DE 111CV; FLEX (GASOLINA E ETANOL); CÂMBIO MANUAL/AUTOMATICO; DIREÇÃO HIDRÁULICA, ELÉTRICA OU ELETRO-HIDRÁULICA; TANQUE DE COMBUSTÍVEL DE NO MÍNIMO 53 LITROS; FREIOS ABS; CAPACIDADE MÍNIMA DO PORTA MALAS DE 756 LITROS; CAPACIDADE DE CARGA ÚTIL DE NO MÍNIMO DE 400KG; COMPRIMENTO MÍNIMO DE 4.330MM; LARGURA MÍNIMA DE 1.735MM, ALTURA MÍNIMA DE 1.600MM; DISTÂNCIA MÍNIMA ENTRE EIXOS DE 2.600MM; COM AR CONDICIONADO DE FÁBRICA, VIDROS ELÉTRICOS, TRAVA ELÉTRICA E AIR BAGS FRONTAIS PARA MOTORISTA E PASSAGEIRO.

**MOTOR:** POTÊNCIA MÍNIMA DE 116 CV; COMBUSTÍVEL (ETANOL E GASOLINA); PROTETOR DE MOTOR E CÁRTER.

**SEGURANÇA:** AIR BAGS FRONTAIS PARA MOTORISTA E PASSAGEIRO; CINTO DE SEGURANÇA DE 3 PONTOS DE ANCORAÇÃO COM PRÉ-TENSÃOADORES PARA NO MÍNIMO 2 PASSAGEIROS. SISTEMA ANTITRAVAMENTO DAS RODAS DE QUATRO CANAIS (ABS) E SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO ELETRÔNICA DE FRENAGEM (EBD). **FREIOS:** FREIO A DISCO NAS RODAS DIANTEIRAS E/OU TAMBOR NAS RODAS TRASEIRAS; ABS, EBD.

**SISTEMA ELÉTRICO DA VIATURA:** TENSÃO NOMINAL DE 12 V; DUAS BATERIAS SELADAS, QUE NÃO EXIJA MANUTENÇÃO (REPOSIÇÃO DA SOLUÇÃO) DO TIPO "LONG LIVE", PODENDO SER A BATERIA ORIGINAL DE FÁBRICA SE ATENDER OU INSTALADA PELA MONTADORA, CONCESSIONARIA OU TERCEIRO CONTRATADO DESDE QUE NÃO PREJUDIQUE A GARANTIA DO VEÍCULO, DE NO MÍNIMO 70 AH; FAÇÃO DO TIPO NÃO PROPAGADORA DE CHAMAS, CO A CARGA CONVENIENTEMENTE DISTRIBUÍDA POR CIRCUITOS; O SISTEMA DEVE ESTAR DIMENSIONADO PARA RECEBER OS EQUIPAMENTOS DE SINALIZAÇÃO E DE RADIOCOMUNICAÇÃO. **INTERIOR:** AR CONDICIONADO DIREÇÃO HIDRÁULICA OU ELÉTRICA; VIDROS ELÉTRICOS DIANTEIROS; PISO (MOTORISTA E PASSAGEIROS) REVESTIDO EM MATERIAL RESISTENTE, ANTIDERRAPANTE, NÃO ABSORVENTE E LAVÁVEL, NA COR PRETA, ALÉM DE TAPETES DE BORRACHA OU POLIVINIL CARBONO (PVC) NOS LOCAIS DESTINADOS AOS OCUPANTES APOIAREM OS PÉS, INCLUSIVE O MOTORISTA. BANCOS EM ESTOFADO ORIGINAL DO VEÍCULO COM CAPA DE COURO OU EM COURO SINTÉTICO LAVÁVEL. **TRANSMISSÃO:** TRANSMISSÃO MECÂNICA DE NO MÍNIMO 5 VELOCIDADES.

**P EQUIPAMENTOS E SERVICO LTDA.** 1203 Rua Aguas Virtuosas, Parque Peruche. São Paulo, 02532-011

Cel.: (19) 9 99956-7923 - e-mail: [comercial@ipimobcorp.com](mailto:comercial@ipimobcorp.com)



SSPCAP2022001775DM



**PINTURA E GRAFISMO:** O VEICULO ORIGINAL DEVERÁ SER NA **COR AZUL**. E O MODELO DE GRAFISMO DEVERÁ SER FORNECIDO PELO ÓRGÃO CONTRATANTE.

**ESPECIFICAÇÕES:**

**SINALIZADOR LUMINOSO:** SINALIZADOR VISUAL CONSTITUÍDO POR BARRA SINALIZADORA EM FORMATO DE ARCO OU SIMILAR, COM MÓDULO ÚNICO E LENTE INTEIRICA, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1.000 MM E MÁXIMO DE 1.300 MM, LARGURA MÍNIMA DE 250 MM E MÁXIMA DE 500 MM, ALTURA MÍNIMA DE 70 MM E MÁXIMA DE 150 MM. BARRA DOTADA DE BASE EM ALUMÍNIO CONSTRUÍDA EM ABS (REFORÇADA COM PERfil DE ALUMÍNIO EXTRUDADO) OU PERfil DE ALUMÍNIO EXTRUDADO NA COR PRETA. CÚPULA INJETADA EM POLICARBONATO NA COR RUBI, RESISTENTE A IMPACTOS, DESCOLORAÇÃO E COM TRATAMENTO UV SISTEMA LUMINOSO COMPOSTO POR MÓDULOS COM NO MÍNIMO 4 (QUATRO) LED'S PRÓPRIOS PARA ILUMINAÇÃO, COM POTÊNCIA NÃO INFERIOR 1W CADA LED, NA COR RUBI. DOTADO DE LENTE COLIMADORA DIFUSORA EM PLÁSTICO DE ENGENHARIA COM RESISTÊNCIA AUTOMOTIVA E ALTA VISIBILIDADE. CONJUNTO COMPOSTO POR NO MÍNIMO 14 (QUATORZE) MÓDULOS DISTRIBUÍDOS EQUITATIVAMENTE POR TODA A EXTENSÃO DA BARRA, DE FORMA A PERMITIR VISUALIZAÇÃO EM ÂNGULO DE 360 GRAUS, SEM PONTOS CEGOS DE LUMINOSIDADE, DESDE QUE O DISEÑE DO VÉHICULO PERMITA. - CADA LED DEVERÁ OBEDECER À SEGUINTE ESPECIFICAÇÃO: - COR PREDOMINANTE: VERMELHO, COM COMPRIMENTO DE ONDA DE 620 A 630 NM; - CATEGORIA: ALINGAP - INTENSIDADE LUMINOSA; NÃO INFERIOR A 40 LM (LUMENS); - ÂNGULO DE EMISSÃO DE LUZ: NÃO INFERIOR A 120°; OS EFEITOS VISUAIS GERADOS PELO SINALIZADOR DEVEM ATINGIR NO MÍNIMO 1 KM DE DISTÂNCIA EM CAMPO ABERTO.  
**SINALIZADOR ACÚSTICO:** SINALIZADOR ACÚSTICO COM AMPLIFICADOR DE POTÊNCIA DE 100 W RMS @13,8 VCC, MÍNIMO DE SEIS TONS DISTINTOS COM PRESSÃO SONORA DE NO MÍNIMO 120 DB @13,8 VCC E ENTRADA PARA RÁDIO TRANSECTOR. DRIVER DA SIRENE NO INTERIOR DO MOTOR COM PROTEÇÃO CONTRA FURTO E INTEMPERIES; O DRIVER UTILIZADO DEVERÁ SER ESPECÍFICO PARA UTILIZAÇÃO EM VIATURAS POLICIAIS, SENDO VEDADA A UTILIZAÇÃO DE DRIVES CONFECIONADOS PARA APLICAÇÃO MUSICAIS. DEVE POSSUIR SISTEMA DE MEGAFONE DE POTÊNCIA DE NO MÍNIMO 30W, COM AJUSTE DIGITAL DE GANHO E INTERLIGAÇÃO AUXILIAR DE ÁUDIO COM RÁDIO TRANSECTOR;  
**MÓDULO DE CONTROLE:** O SISTEMA DEVERÁ SER DIGITAL MICROCONTROLADO E POSSUIR GERENCIAMENTO DE CARGA AUTOMÁTICO, GERENCIANDO A CARGA DA BATERIA QUANDO O VEICULO NÃO ESTIVER LIGADO, DESLIGANDO AUTOMATICAMENTE O SISTEMA DE SINALIZAÇÃO ÁUDIO VISUAL SE NECESSÁRIO, EVITANDO ASSIM A DESCARGA TOTAL DA BATERIA E POSSÍVEIS FALHAS NO ACIONAMENTO DO MOTOR DO VÉHICULO. ALÉM DISSO, O CONJUNTO DEVERÁ POSSUIR CONSUMO EM MODO DE ESPERA (STAND BY) INFERIOR A 1 MA A FIM DE EVITAR A DESCARGA PRECOCE DA BATERIA E POSSÍVEIS FALHAS NA MESMA. OS COMANDOS DE TODA A SINALIZAÇÃO VISUAL E ACÚSTICA DEVERÃO ESTAR LOCALIZADOS EM PAINEL ÚNICO, NA CABINE DO MOTORISTA, PERMITINDO SUA OPERAÇÃO POR AMBOS OS OCUPANTES DA CABINE, SENDO INSTALADO NO COMPARTIMENTO ORIGINALMENTE DESTINADO AO RÁDIO, OU DE PERFIL COMPACTO, PARA INSTALAÇÃO EM LUGARES POUCO PROFUNDOS QUANDO O LOCAL DESTINADO AO RÁDIO JÁ ESTIVER EM UTILIZAÇÃO. O MÓDULO DEVE POSSUIR NO MÁXIMO 15 (QUINZE) E NO MÍNIMO 10 (DEZ) BOTÕES PARA ACIONAMENTO DAS FUNÇÕES DESCRIPTAS, COM TECLADO EM SILICONE DE ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA E SISTEMA DE VISUALIZAÇÃO NOTURNA COM LED'S POSICIONADOS SOB OS BOTÕES DO EQUIPAMENTO. DEVERÁ POSSUIR LUZ DE FUNDO NA COR BRANCA PARA FUNÇÃO DESATIVADA E NA COR VERMELHA PARA FUNÇÃO ATIVADA. A INTENSIDADE DAS LUZES DEVE SER AJUSTÁVEL EM NO MÍNIMO 5 (CINCO) NÍVEIS DE LUMINOSIDADE, SENDO QUE DEVE SER TOTALMENTE DESLIGADA NO NÍVEL MÍNIMO, A FIM DE MELHOR SE ADEQUAR A OPERAÇÕES DIURNAS E NOTURNAS. DEVE TER AS FUNÇÕES MÍNIMAS DE: - CONTROLE PARA MÍNIMO DE TRÊS TIPOS DE SINALIZAÇÃO (PATRULHA, EMERGÊNCIA E PONTO DE ESTACIONAMENTO); - ACIONAMENTO SEQUENCIAL DOS SONS DE SIRENE ATRAVÉS DE UM ÚNICO BOTÃO, COM A POSSIBILIDADE DE ACIONAMENTO DE QUALQUER SOM SEM A NECESSIDADE DE EXECUTAR OS SONS ANTERIORES; - ACIONAMENTO RÁPIDO DO PADRÃO DE SINALIZAÇÃO "EMERGÊNCIA", DE TOQUE DE SIRENE PRÉ-PROGRAMADO, ALÉM DE SAÍDAS AUXILIARES PRÉ-PROGRAMADAS, ATRAVÉS DE UM ÚNICO BOTÃO; - ACIONAMENTO DE SOM DE BUZINA DO TIPO "HORN" PARA PRIORIDADE DE PASSAGEM DE TRÂNSITO ATRAVÉS DE BOTÃO INDEPENDENTE DO TIPO TOQUE SEM RETENÇÃO. - ACIONAMENTO DE SOM DE SIRENE DO TIPO "WAIL" PARA ABORDAGEM DE VEICULO SE/OU PEDESTRE ATRAVÉS DE BOTÃO INDEPENDENTE, DO TIPO TOQUE SEM RETENÇÃO; - COMANDO PARA "BARRA TRASEIRA DE ORIENTAÇÃO DE TRÁFEGO", PRODUZINDO OS EFEITOS DE: 1 - DIRECIONAMENTO PARA A DIREITA; 2 - DIRECIONAMENTO PARA A ESQUERDA; 3 - DIRECIONAMENTO PARA OS LADOS (PISCA DO CENTRO PARA A EXTREMIDADE); - ACIONAMENTO DA FUNÇÃO DE "ENTRADA AUXILIAR PARA RÁDIO TRANSECTOR"; - AJUSTE DIGITAL DE VOLUME DAS FUNÇÕES RÁDIO E DO MICROFONE DE MÃO (QUANDO ACIONADOS); - DUAS SAÍDAS AUXILIARES DIGITAIS 12V PARA LIGAÇÃO DE EQUIPAMENTOS AUXILIARES COM ACIONAMENTO ATRAVÉS DE DOIS BOTÕES DEDICADOS; - POSSIBILIDADE DE DESLIGAMENTO DE TODAS AS FUNÇÕES DE SINALIZAÇÃO VISUAL E ACÚSTICA ATRAVÉS DE UMA ÚNICA TECLA. - TODAS AS TECLAS DEVEM POSSUIR "FEEDBACK" TÁCTIL PARA FACILITAR A OPERAÇÃO, ALÉM DE SEREM IDENTIFICADAS ATRAVÉS DE GRAVAÇÃO EM "SILKSCREEN", COM TINTA NA COR PRETA ADEQUADA PARA ADESÃO EM SILICONE, E RESISTENTE À UTILIZAÇÃO POLICIAL.

**PRESCRIÇÕES DIVERSAS** QUANDO INSTALADO DE MANEIRA REMOTA, O MÓDULO DE POTÊNCIA DEVERÁ SER SEPARADO DO PAINEL DE CONTROLE, E INSTALADO REMOTAMENTE NO PORTA-LUVAS, PORTA-MALAS OU OUTRO COMPARTIMENTO A SER DEFINIDO A DEPENDER DO MODELO DO VÉHICULO. O MÓDULO DE CONTROLE DEVE PERMITIR O ACIONAMENTO DO SISTEMA DE SINALIZAÇÃO AUDIOVISUAL

**P EQUIPAMENTOS E SERVICO LTDA.** 1203 Rua Aguas Virtuosas, Parque Peruche. São Paulo, 02532-011

Cel.: (19) 9 99956-7923 - e-mail: [comercial@ipimobcorp.com](mailto:comercial@ipimobcorp.com)



SSPCAP2022001775DM



MESMO COM O VEÍCULO DESLIGADO, OS EQUIPAMENTOS NÃO PODERÃO GERAR RUÍDOS ELETROMAGNÉTICOS OU QUALQUER OUTRA FORMA DE SINAL QUE INTERFIRA NA RECEPÇÃO DE SINAIS DE RÁDIO OU TELEFONIA MÓVEL. O SISTEMA DEVE POSSUIR PROTEÇÃO CONTRA INVERSÃO DE POLARIDADE E VARIAÇÕES DE TENSÃO

**TERMINAIS MOVEIS DE RADIOTRANSMISSÃO:** - RÁDIO ANALÓGICO/DIGITAL; 45WATTS DE POTÊNCIA; VHF; MÍNIMO DE 16 CANAIS DE OPERAÇÃO; COM ESCANEAMENTO DE CANAIS; MODO DUAL DIGITAL; COMUNICAÇÕES DE VOZ; TELA ALfanumérica; ÁUDIO INTELIGENTE; PRIVACIDADE BÁSICA; MODO DIRETO DE CAPACIDADE DUAL (SOMENTE NA VERSÃO DIGITAL); ANÚNCIO POR VOZ; ATENDE AOS PADRÕES DE RÁDIO MÓVEL DIGITAL (DMR); ATENDE AS REGRAS DE NARROWBANDING; PRIVACIDADE OTIMIZADA; RÁDIO COM KIT COMPLETO (MICROFONE DE MÃO, KIT DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA E ANTENA).

**COMPARTIMENTO PARA TRANSPORTE DE DETIDOS** COMPARTIMENTO PARA TRANSPORTE DE DETIDOS ADAPTADO NO COMPARTIMENTO DA BAGAGEM, DOTADO DE VENTILAÇÃO NATURAL PROPICIADA PELA ENTRADA DE AR ATRAVÉS DAS JANELAS DAS PORTAS LATERAIS E PELA DIVISÓRIA; ILUMINAÇÃO NATURAL, DEVENDO-SE PRESERVAR OS VIDROS ORIGINAIS DO VEÍCULO, PROTEGENDO-OS INTERNAMENTE COM CHAPA PERFORADA EM AÇO DE NO MÍNIMO 1,2 MM DE ESPESSURA, COM DIVISÓRIA TELADA. PORTA DE AÇO ACOPLADA AO REVESTIMENTO INTERNO COM BATENTE DE BORRACHA, ESTRUTURADA POR QUADRADOS COM 20 MM DELA DO E NO MÍNIMO 1,2 MM DE ESPESSURA, COM TRANCA APROPRIADA PARA CADEADO E COM PINO DAS DOBRADÍCAS PONTEADAS COM SOLDA, PARA PROTEÇÃO DA QUINTA PORTA TRASEIRA, COM ABERTURA PELA LATERAL (CASO COMPATÍVEL COM O VEÍCULO); DIVISÓRIA DO PISO AO TETO CONFECIONADA EM CHAPA DE AÇO LISA DE FIBRA OU ABS, NA PARTE INFERIOR E CHAPA DE AÇO PERFORADA NA SUPERIOR, ESTRUTURADA POR TUBOS QUADRADOS COM NO MÍNIMO 20 MM E 1,2MM DE ESPESSURA, RESISTENTE A ÁGUA E IMPACTOS (SEPARAÇÃO DO BANCO TRASEIRO COM O BAGAGEIRO). REVESTIMENTO DO ASSOALHO EM FIBRA DE VIDRO OU ABS, COM A FINALIDADE DE PERMITIR A LAVAGEM E O ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS PARA FORA DO VEÍCULO, ATRAVÉS DE 02(DOIS) DRENOS NAS EXTREMIDADES TRASEIRAS DO COMPARTIMENTO. TODO E QUALQUER ACESSO QUE POSSA EXISTIR PELO COMPARTIMENTO DE DETIDOS AO SISTEMA DE FECHO/TRINCO DA PORTA TRASEIRA DEVERÁ SER DEVIDAMENTE BLOQUEADO E CASO EXISTAM FERRAMENTAS OU ACESSÓRIOS LOCALIZADOS NA MALA, ESTES DEVERÃO SER REPOSIIONADOS FORA DELA OU (O INTERIOR DO COMPARTIMENTO TRASEIRO DEVERÁ SOFRER AS ADAPTAÇÕES NECESSÁRIAS A FIM DE NÃO PERMITIR QUE SEUS EVENTUAIS OCUPANTES TENHAM ACESSO A QUALQUER UM DOS EQUIPAMENTOS OBRIGATÓRIOS (FERRAMENTAS) OU OUTRAS PARTES DO VEÍCULO, EXISTENTES NESSE COMPARTIMENTOS, QUE POSSAM COLOCAR EM RISCO A INTEGRIDADE FÍSICA DOS POLICIAIS OU AINDA DE QUALQUER CIDADÃO). O COMPARTIMENTO DEVERÁ SER DOTADO COM TAMPA PARA SAÍDA EM CASOS DE EMERGÊNCIAS, VOLTADA PARA PARTE POSTERIOR DO BANCO TRASEIRO, A PORTA EMERGENCIAL DEVERÁ SER FICADA COM PORCAS TIPO BORBOLETAS COM FACILIDADE DE ACESSO AO SE REBATER O ENCOSTO DO BANDO TRASEIRO.

#### QUEBRA MATO INSTALADO

- 1) DECLARAMOS que; assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;
- 2) DECLARAMOS que; comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre cumprimento do objeto, em função de alterações de legislação pertinente, publicadas durante a vigência do contrato;
- 3) DECLARAMOS que; temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto neste edital e anexos e legislação aplicada
- 4) DECLARAMOS que; até a presente data inexistem fatos impeditivos para nossa habilitação e participação no presente processo licitatório e estamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- 5) DECLARAMOS que; ainda, que não fomos declarados inidôneos por nenhum órgão do poder público em qualquer de suas esferas.
- 6) DECLARAMOS que; em atendimento ao Acórdão nº 2745/2010 – TCE/PR, que seus sócios, dirigentes ou cotistas, bem como seu representante neste ato IGOR SANTIAGO, inscrito no CPF sob nº 275.942.918-08, portador(a) da carteira de identidade nº 28.488.525-3, não são servidores do Município de Mandirituba, nem cônjuge ou companheiro(a), parente em linha reta e/ou colateral, consanguíneo ou afim de servidor(a) público deste Município, que nele exerce cargo em comissão ou função de confiança, seja membro da comissão de licitação, pregoeiro ou atividade ligada à contratação.
- 7) DECLARAMOS que; para os devidos efeitos e sob pena da lei que não possuir em seu quadro societário servidor público da ativa, empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.
- 8) DECLARAMOS que; para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o (a) responsável legal da empresa é o (a) Sr. IGOR SANTIAGO, Portador(a) do RG sob nº 28.488.525-3 e CPF nº 275.942.918-08, cuja função/cargo é SOCIO (sócio administrador/procurador/diretor/etc), responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços/contrato.

P EQUIPAMENTOS E SERVICO LTDA. 1203 Rua Aguas Virtuosas, Parque Peruche. São Paulo, 02532-011

Cel.: (19) 9 99956-7923 - e-mail: [comercial@ipimobcorp.com](mailto:comercial@ipimobcorp.com)



SSPCAP2022001775DM



- 9) DECLARAMOS que; para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente e este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, concordo que a Ata de Registro de Preços/Contrato e outros termos seja encaminhado para o seguinte endereço: a. E-mail: comercial@ipimobcorp.com b. Telefone: (19) 9 9656-7923 12) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intímado nos dados anteriormente fornecidos.
- 10) DECLARAMOS que; nomeamos e constituímos o senhor (a) IGOR SANTIAGO, portador(a) do CPF/MF sob n.º 275.942.918-08, para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços/contrato, referente ao ORÇAMENTO e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.
- 11) DECLARAMOS que; sob as penas da lei, que os produtos ofertados atendem todas as especificações exigidas no edital, assim como as normas de qualidade exigidas pela legislação em vigor.
- 12) DECLARAMOS que; os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos diretos e indiretos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas e tarifas, fretes, seguro, custos inerentes à aquisição, transporte, entre outros.
- 13) DECLARAMOS que; a proposta engloba todas as despesas referentes à prestação dos serviços e produtos, bem como todos os tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas, equipamentos e quaisquer outras despesas que incidam ou venham incidir sobre o objeto da licitação.
- 14) DECLARAMOS que; examinou cuidadosamente todo o Edital e Anexos e aceita todas as condições nele estipuladas e que, ao assinar a presente declaração, renuncia ao direito de alegar discrepância de entendimento com relação ao Edital.
- 15) DECLARAMOS que; cumpre plenamente as disposições normativas relativas ao trabalho do menor, contida na Lei nº 9.854, de 27/10/1999 e na Constituição Federal de 1988.
- 16) DECLARAMOS que; não possui funcionários, dirigentes ou acionistas detentores do controle do estabelecimento participante desta licitação, com qualquer vínculo direto ou indireto com a adm nos termos do art. 9º, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, sob pena de exclusão do certame;
- 17) DECLARAMOS que; recebeu todos os documentos e tomou conhecimento de todas as informações necessárias para participar do presente certame e das condições para o fornecimento do veículo;
- 18) DECLARAMOS que; aceita e concorda com todas as condições do presente Edital e das especificações que fazem parte integrante do mesmo e farão parte do Contrato, independentemente de transcrição;
- 19) DECLARAMOS que; tomou ciência da Lei Municipal nº 1.243, de 30 de janeiro de 2006, e se compromete a dar cumprimento à mesma após a assinatura do contrato, se vencedora do certame e ainda definição insculpida no capítulo ii da lei complementar nº 123/2006, alterada pela lei complementar nº 147/2014, podendo, para tanto, do usufruir o tratamento diferenciado e favorecido em licitações.
- 20) DECLARAMOS que o prazo de eficácia desta proposta é de **30 (trinta) dias**, a contar da data da entrega de seu respectivo envelope (art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93).

**CONDIÇÕES GERAIS:**

**DO PRAZO DE PAGAMENTO.**

Conforme edital.

**DO PRAZO DE ENTREGA**

90 dias

**LOCAL ENTREGA**

Conforme edital.

**DA GARANTIA**

Conforme edital e ou fabricante

**DADOS BANCÁRIOS:**

BANCO DO BRASIL – 001 – AGÊNCIA 6937-X – CONTA CORRENTE 15978-6

CÓDIGO PIX – CNPJ 30.105.413/0001-00

**Responsável assinatura contrato:** IGOR SANTIAGO, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 28.488.525-3, inscrito no CPF nº CPF/MF nº 275.942.918-08, com endereço na Avenida Jose Bonifácio, 1856, casa 24; Jardim Das Paineiras, Campinas - SP CEP 13092-305 E-mail: [comercial@ipimobcorp.com](mailto:comercial@ipimobcorp.com) - Telefone para contato: (19) 9 9956-7923.

São Paulo/SP, 27 de MAIO 2021.

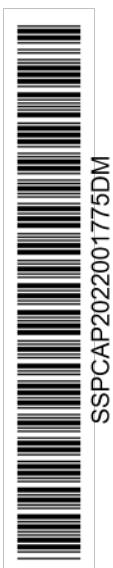


**P EQUIPAMENTOS E SERVICO LTDA.** 1203 Rua Aguas Virtuosas, Parque Peruche. São Paulo, 02532-011

Cel.: (19) 9 99956-7923 - e-mail: [comercial@ipimobcorp.com](mailto:comercial@ipimobcorp.com)



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÉA DA SILVA - 02/06/2022 às 14:35:47  
Documento N°: 041015A1325759 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1325759>



SSPCAP2022001775DM



SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA  
PÓLICIA CIVIL DO ESTADO DE SÃO PAULO  
DEPARTAMENTO DE POLÍCIA DE PROTEÇÃO À CIDADANIA  
DIVISÃO DE PRODUTOS CONTROLADOS E REGISTROS DIVERSOS

### Certificado de Registro para Funcionamento de Guarda Municipal

O Excelentíssimo Senhor Doutor Delegado de Polícia da Divisão de Produtos Controlados e Registros Diversos - DPCRD, do Departamento de Polícia de Proteção à Cidadania - DPPC da Secretaria da Segurança Pública do Estado de São Paulo, no uso de suas Atribuições Legais, tendo em vista o requerimento da Corporação abaixo:

Denominação:  
Nº do CNPJ:  
Endereço:  
Município:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE MOR  
45.787.652/0001-56  
AVENIDA JÂNIO QUADROS nº 487 - CENTRO  
Monte Mor

Através de sua Diretoria, no respectivo Processo de Registro arquivado nesta DPCRD, e consoante o Decreto Estadual nº 25.265, de 29/05/1986, e Lei nº 11.275, de 03/12/2002, bem como legislação complementar pertinente, RESOLVE cadastrar a guarda supra referida para o exercício de 2021, subordinada à orientação e ao controle policial previsto no artigo 8º do referido Decreto 25.265, fixando o limite de seu efetivo em 125 guardas, ficando os responsáveis pela Corporação em apreço, cientes da obrigatoriedade do cumprimento das normas atinentes à matéria, sob as penas legais.

Obs.: A Autorização ora concedida destina-se ao funcionamento da GCM Interessada, nos termos do artigo 144 § 8º da Constituição Federal.

São Paulo, 27 de outubro de 2021

Marcos Ricardo Parra  
Delegado Divisionário de Polícia - DPCRD

Rua Brigadeiro Tobias, 527 - Luz, São Paulo/SP cep 01032-001  
E-mail: dpcrd.gcm@policiacivil.sp.gov.br



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÊA DA SILVA - 02/06/2022 às 14:37:47  
Documento N°: 041015A1325794 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1325794>



SSPCAP2022001776DM



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

## LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE MONTE MOR

### "PREÂMBULO"

"Nós, Vereadores representantes do Povo de Monte Mor, no uso das atribuições constitucionais e inspirados no desejo de assegurar a todos o exercício dos direitos sociais e individuais, a liberdade, a segurança, o bem estar, o desenvolvimento, a igualdade e a justiça como valores supremos de uma sociedade fraterna, pluralista e sem preconceitos fundada na harmonia social, promulgamos, sob a proteção de DEUS a seguinte LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE MONTE MOR".

### TÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES PERMANENTES

#### CAPÍTULO I DA ORGANIZAÇÃO DO MUNICÍPIO

##### Seção I Dos Princípios Fundamentais

**Art. 1º.** O Município, em união indissolúvel ao Estado e à República Federativa do Brasil, constituído, dentro do Estado Democrático de Direito, em esfera de governo local, objetiva, na sua área territorial e competencial, o seu desenvolvimento com a construção de uma comunidade livre, justa e solidária, fundamentada na autonomia, na cidadania, na dignidade da pessoa humana, nos valores sociais do trabalho, na livre iniciativa e no pluralismo político, exercendo o seu poder por decisão dos Municípios, pelos seus representantes eleitos ou diretamente, nos termos desta Lei Orgânica, da Constituição Estadual e da Constituição Federal.

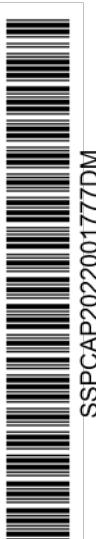
**Parágrafo único.** A ação municipal desenvolve-se em todo o seu território, reduzindo as desigualdades sociais, promovendo o bem-estar de todos, sem preconceitos de origem, raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas de discriminação.

**Art. 2º.** São poderes do Município, independentes e harmônicos entre si, o Legislativo e o Executivo.

**Art. 3º.** O Município, objetivando integrar a organização, planejamento e a execução de funções públicas de interesse regional comum, pode associar-se aos demais municípios limítrofes e ao Estado, para formar a Região.

**Parágrafo único.** A defesa dos interesses municipalistas fica assegurada por meio de associação ou convênio com outros Municípios ou entidades localistas.

**Art. 4º.** São símbolos do Município a Bandeira, o Brasão e o Hino Municipal.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

## Seção II Da Organização Político-Administrativa

**Art. 5º.** O Município, unidade territorial do Estado, pessoa jurídica de direito público interno, com autonomia política, administrativa e financeira, é organizado e regido pela presente Lei Orgânica, na forma da Constituição Federal e da Constituição Estadual.

**§1º** O Governo fica instalado na Sede do Município.

**§2º** A criação, a organização e a supressão de distritos depende de Lei Municipal, observada a legislação Estadual.

**§3º** Qualquer alteração territorial do Município só pode ser feita por lei Estadual, na forma da Lei Complementar Federal, preservando a continuidade e a unidade histórico-cultural do ambiente urbano, dependente da consulta prévia às populações dos Municípios envolvidos, mediante plebiscito.

**Art. 6º.** É vedado ao Município:

I - estabelecer cultos religiosos ou igreja, subvencioná-los, embaraçá-lhes o funcionamento ou manter com eles ou seus representantes relações de dependência ou aliança, ressalvada, na forma da lei, a colaboração de interesse público;

II - recusar fé aos documentos públicos;

III - criar distinções entre brasileiros ou preferência entre si.

## Seção III Dos Bens

**Art. 7º.** São bens do Município todas as coisas móveis e imóveis, direitos e ações que a qualquer título lhe pertençam e os que lhe vierem a ser atribuídos.

**Parágrafo único.** O Município tem direito à participação no resultado da exploração de petróleo ou gás natural, de recursos hídricos para fins de geração de energia elétrica e de outros recursos minerais de seu território.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

## Seção IV Da Competência

**Art. 8º.** Compete ao Município:

- I - legislar sobre assuntos de interesse local, inclusive concorrentemente com a União e o Estado;
- II - suplementar a legislação federal e estadual no que couber;
- III - instituir e arrecadar os tributos de sua competência;
- IV - aplicar suas rendas, prestando contas e publicando balancetes, nos prazos fixados em lei;
- V - criar, organizar e suprimir distritos, observada a legislação estadual;
- VI - organizar e prestar, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, os serviços públicos de interesse local, incluindo o de transporte coletivo, que tem caráter essencial;
- VII - manter, com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, programas de educação infantil e de ensino fundamental;
- VIII - prestar, com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, serviços de atendimento à saúde da população;
- IX - promover, no que couber, adequado ordenamento territorial mediante planejamento e controle do uso, do parcelamento e da ocupação do solo urbano;
- X - promover a proteção do patrimônio histórico-cultural local, observadas a legislação e a ação fiscalizadora federal e estadual;
- XI - elaborar e executar a política de desenvolvimento urbano com objetivo de ordenar as funções sociais das áreas habitadas do Município e garantir o bem estar de seus habitantes;
- XII - elaborar e executar o plano diretor como instrumento básico da política de desenvolvimento, de expansão urbana e de planificação do ambiente rural;
- XIII - exigir do proprietário do solo urbano não edificado, subutilizado ou não utilizado, que promova seu adequado aproveitamento, na forma do plano diretor, sob pena, sucessivamente, de parcelamento ou edificação compulsórios, imposto sobre a propriedade urbana progressiva no tempo e desapropriação com pagamentos mediante títulos da dívida pública municipal, com prazo de resgate até dez anos, em parcelas anuais e sucessivas, assegurados o valor real da indenização e os juros legais;





# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

XIV - constituir a guarda municipal destinada à proteção de seus bens, serviços e instalações, conforme dispuser a lei;

XV - planejar e promover a defesa permanente contra as calamidades públicas;

XVI - legislar sobre a licitação e contratação, permissão e concessão em todas modalidades, para administração pública municipal, direta e indiretamente, inclusive as fundações públicas municipais e em empresas sob seu controle, respeitadas as normas gerais da legislação federal;

XVII - promover a cultura e a recreação;

XVIII - fomentar atividades econômicas;

XIX – fixar:

a) tarifas dos serviços públicos, inclusive dos serviços de táxi;

b) horário de funcionamento dos estabelecimentos industriais, comerciais ou de serviços;

XX - regulamentar a utilização de vias e logradouros públicos;

**Art. 9º.** É da competência administrativa do Município em comum com a União e o Estado:

I - zelar pela guarda da Constituição Federal, da Constituição Estadual desta Lei Orgânica do Município e das leis destas esferas de governo, das instituições democráticas e conservar o patrimônio público;

II - cuidar da saúde e assistência pública, da proteção e garantia das pessoas portadoras de deficiência;

III - proteger os documentos, as obras e outros bens de valor histórico, artístico e cultural, os monumentos, as paisagens naturais notáveis e os sítios arqueológicos;

IV - impedir a evasão, a destruição e a descaracterização de obras de arte e de outros bens de valor histórico, artístico ou cultural;

V - proporcionar os meios de acesso à cultura, à educação e à ciência;

VI - proteger o meio ambiente e combater a poluição em quaisquer de suas formas;

VII - preservar as matas nativas, a fauna, a flora e os recursos hídricos;





# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

VIII - fomentar a produção agropecuária e organizar o abastecimento alimentar;

IX - promover programas de construção de moradias e melhoria das condições habitacionais e de saneamento básico;

X - combater as causas da pobreza e os fatores de marginalização, promovendo a integração social dos setores desfavorecidos;

XI - registrar, acompanhar e fiscalizar as concessões de direitos de pesquisa e exploração de recursos hídricos e minerais em seu território;

XII - estabelecer e implantar a política de educação para a segurança do trânsito.

**Parágrafo único.** A cooperação do Município com a União e o Estado, tendo em vista o equilíbrio do desenvolvimento e do bem-estar na sua área territorial, será feita na conformidade de lei complementar federal fixadora dessas formas.

## CAPÍTULO II DO PODER LEGISLATIVO

### SEÇÃO I DA CÂMARA MUNICIPAL

**Artigo 10.** O Poder Legislativo do Município é exercido pela Câmara Municipal, composta atualmente de nove Vereadores, eleitos pelo sistema proporcional, pelo voto direto e secreto dos cidadãos com domicílio eleitoral no território municipal, no exercício dos direitos políticos.

**§1º** O mandato dos Vereadores é de quatro anos.

**§2º** A eleição dos Vereadores se dá no primeiro domingo do mês de outubro do ano anterior ao início do mandato, em pleito direto e simultâneo aos demais Municípios.

**§3º** O número de Vereadores será fixado pela Câmara Municipal, observados os limites estabelecidos na Constituição Federal, valendo como referência o número de habitantes apurado no último censo realizado pelo IBGE.

**§ 4º** Fica fixado em treze o número de Vereadores para a próxima Legislatura, conforme os critérios dispostos no parágrafo anterior.

### Seção II Das Atribuições da Câmara Municipal

**Art. 11.** Cabe à Câmara Municipal, com a sanção do Prefeito, não exigida esta para o especificado nos Arts. 12 e 25, dispor sobre todas as matérias da competência do Município, especialmente sobre:

Rua Rage Maluf, 61 – Monte Mor – SP – CEP 13190-000 – Fone/Fax: (19) 3889-2780  
E-mail: camara@camaramontemor.sp.gov.br

SSPCAP2022001777DM



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

- I - sistema tributário municipal, arrecadação e distribuição de suas rendas;
- II - plano plurianual, diretrizes orçamentárias, orçamento anual, operações de crédito e dívida pública;
- III - fixação e modificação do efetivo da Guarda Municipal;
- IV - planos e programas municipais de desenvolvimento;
- V - autorizar a concessão ou alienação de bens do domínio do Município;
- VI - transferência temporária da sede do Governo Municipal;
- VII - criação, transformação e extinção de cargos, empregos e funções públicas municipais;
- VIII - organização das funções fiscalizadoras da Câmara Municipal;
- IX - normatização da cooperação das associações representativas no planejamento municipal;
- X - normatização da iniciativa popular de projetos de lei de interesse específico do Município, da cidade, de vilas ou de bairros, através de manifestação de pelo menos cinco por cento do eleitorado;
- XI - criação, estruturação e atribuições das Secretarias Municipais e órgãos da administração pública;
- XII - criação, transformação, extinção e estruturação de empresas públicas, sociedades de economia mista, autarquias e fundações públicas Municipais, mediante lei específica;
- XIII – fixação dos subsídios do Prefeito, do Vice-Prefeito, dos Secretários Municipais e dos Vereadores na forma disposta pela Constituição Federal;
- XIV - autorizar convênios ou acordos de que resultem, para o Município, encargos não previstos na lei orçamentária;
- XV - autorizar a concessão e a permissão de serviços públicos.

**Art. 12.** É da competência exclusiva da Câmara Municipal:

- I - elaborar seu regimento interno, aplicando-se as disposições processuais das leis complementares;
- II - dispor sobre sua organização, funcionamento, polícia, criação, transformação ou extinção de cargos, empregos e funções de seus serviços e a iniciativa de lei para fixação da respectiva remuneração, observados os parâmetros estabelecidos na lei de diretrizes orçamentárias;

Rua Rage Maluf, 61 – Monte Mor – SP – CEP 13190-000 – Fone/Fax: (19) 3889-2780  
E-mail: camara@camaramontemor.sp.gov.br

SSPCAP2022001777DM



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

III - autorizar o Prefeito e o Vice-Prefeito a se ausentarem do Município, quando a ausência exceder a quinze dias;

IV - sustar os atos normativos do Poder Executivo que exorbitem o poder regulamentar ou os limites da delegação legislativa;

V - mudar, temporariamente, sua sede;

VI - propor o projeto de lei que fixa os subsídios dos Vereadores, do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipais, observado o que dispõem os incisos XI e XIV, do Art. 92;

VII - julgar, anualmente, as contas prestadas pelo Prefeito e apreciar os relatórios sobre a execução dos planos de governo;

VIII - proceder à tomada de contas do Prefeito e da Mesa da Câmara quando não apresentadas à Câmara Municipal até o dia 31 de março de cada ano;

IX - fiscalizar e controlar, diretamente, os atos do Poder Executivo, incluídos os da administração indireta;

X - zelar pela preservação de sua competência legislativa em face da atribuição normativa do Poder Executivo;

XI – julgar os Vereadores, o Prefeito Municipal e o Vice-Prefeito;

XII - representar ao Ministério Público, por dois terços de seus membros, instauração de processo contra o Prefeito e o Vice-Prefeito e os Secretários Municipais pela prática de crime contra a administração pública que tomar conhecimento;

XIII - aprovar, previamente, em votação aberta, após arguição pública, a escolha de titulares de cargos que a lei determinar.

**Art. 13.** Salvo disposição em contrário desta Lei, as deliberações da Câmara Municipal são tomadas por maioria de votos, presente a maioria absoluta de seus membros, em voto aberto.

**Art. 14.** A Câmara Municipal, pelo seu Presidente, bem como qualquer de suas comissões, pode convocar Secretários Municipais ou quaisquer titulares de órgãos diretamente subordinados ao Gabinete do Prefeito para, no prazo de oito dias, pessoalmente, prestar informações sobre assunto previamente determinado, importando crime contra a administração pública a ausência sem justificação adequada ou a prestação de informações falsas.





# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

**§1º** Os Secretários Municipais podem comparecer à Câmara Municipal ou a qualquer de suas comissões, por sua iniciativa e mediante entendimentos com o Presidente respectivo, para expor assunto de relevância de sua Secretaria.

**§2º** A Mesa da Câmara Municipal pode encaminhar pedidos escritos de informação aos Secretários Municipais, importando crime contra a administração pública a recusa ou o não atendimento no prazo de trinta dias, bem como a prestação de informações falsas.

## Seção III Dos Vereadores

**Art. 15.** Os Vereadores, agentes políticos do Município, são invioláveis pelas suas opiniões, palavras e votos no exercício do mandato e na circunscrição do Município.

**Art. 16.** Os Vereadores não podem:

I - desde a expedição do diploma:

a) firmar ou manter contrato com pessoa jurídica de direito público, autarquia, empresa pública, sociedade de economia mista ou empresa concessionária de serviço público municipal, salvo quando o contrato obedecer a cláusulas uniformes;

b) aceitar ou exercer cargo, função ou emprego remunerado, inclusive os que sejam demissíveis, *ad nutum*, nas entidades constantes na alínea anterior, excluídos os conseqüentes de concurso público;

II - desde a posse:

a) ser proprietários, controladores ou diretores de empresa que goze de favor decorrente de contrato com pessoa jurídica de direito público municipal ou nela exerça função remunerada;

b) ocupar cargo ou função que sejam demissíveis, *ad nutum*, nas entidades referidas no inciso I, a;

c) patrocinar causa em que seja interessada qualquer das entidades a que se refere o inciso I, a;

d) ser titular de mais de um cargo ou mandato público eletivo.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

## **Art. 17. Perde o mandato o Vereador:**

- I - que infringir quaisquer das proibições estabelecidas no artigo anterior;
- II - cujo procedimento for declarado incompatível com o decoro parlamentar;
- III - que deixar de comparecer, em cada sessão legislativa, a terça parte das sessões ordinárias da Câmara, salvo licença ou missão por esta autorizada;
- IV - que perder ou tiver suspensos os direitos políticos;
- V - quando o decretar a Justiça Eleitoral, nos casos constitucionalmente previstos;
- VI - que sofrer condenação criminal em sentença transitada em julgado.

**§1º** É incompatível com o decoro parlamentar, além dos casos definidos no Regimento Interno, o abuso das prerrogativas asseguradas aos Vereadores ou a percepção de vantagens indevidas.

**§2º** Nos casos dos incisos I, II e IV a perda do mandato é decidida pela Câmara Municipal em votação aberta e por maioria absoluta, mediante a provocação da Mesa, de partido político representado na Casa ou de eleitor do Município, assegurada ampla defesa.

**§3º** Nos casos previstos nos incisos III e IV, a perda é declarada pela Mesa da Câmara, de ofício ou mediante provocação de qualquer de seus membros ou de partido político representado na Casa ou de eleitor do Município, assegurada ampla defesa.

**§4º** O Regimento Interno regulará a advertência, o afastamento preventivo do Vereador, na forma da lei federal, e indicará o processo de perda do mandato.

**§5º** A renúncia de Vereador submetido a processo que vise ou possa levar à perda do mandato, nos termos deste Artigo, terá seus efeitos suspensos até às deliberações finais de que tratam os §§2º e 3º retro dispostos.

## **Art. 18. Não perde o mandato o Vereador:**

- I - investido no cargo de Secretário Municipal, Secretário ou Ministro de Estado;
- II - licenciado pela Câmara por motivo de doença ou para tratar, sem remuneração, de assunto de seu interesse particular, desde que, neste caso, o afastamento não ultrapasse cento e vinte dias por sessão legislativa.





# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

§1º O suplente deve, imediatamente, ser convocado em todos os casos de vaga ou licença.

§2º Ocorrendo vaga e não havendo suplente, se faltarem mais de quinze meses para o término do mandato, a Câmara representará à Justiça Eleitoral para a realização das eleições para preenchê-la.

§3º Na hipótese do inciso I, do *caput* deste Artigo, o Vereador poderá optar pela remuneração do mandato.

## Seção IV Das Reuniões

● **Art. 19.** A Câmara Municipal reunir-se-á, ordinariamente, em sessão legislativa anual, nos termos do Regimento Interno.

§1º As reuniões marcadas para essas datas serão transferidas para o primeiro dia útil subsequente quando recaírem em sábados, domingos e feriados.

§2º A sessão legislativa não será interrompida sem a aprovação dos projetos de lei de diretrizes orçamentárias e orçamento anual; neste caso, a Câmara Municipal entrará em recesso no dia de sua aprovação, contando-se dessa data o período de 30 (trinta) dias.

§3º A Câmara Municipal reunir-se-á em sessão de instalação legislativa na sua sede a 1º de janeiro do ano subsequente às eleições, às 10 horas, para a posse de seus membros, do Prefeito e do Vice-Prefeito e eleição da Mesa e das Comissões.

● §4º A convocação extraordinária da Câmara Municipal far-se-á pelo seu Presidente, pelo Prefeito ou a requerimento da maioria dos Vereadores, em caso de urgência ou de interesse público relevante.

§5º Na sessão legislativa extraordinária, a Câmara somente deliberará sobre a matéria para a qual foi convocada, vedado o pagamento de parcela indenizatória em valor superior ao do subsídio mensal.

## Seção V Da Mesa e das Comissões

● **Art. 20.** A Mesa da Câmara Municipal será composta de um Presidente, um primeiro e segundo Secretários, eleitos para um mandato de dois anos.

§ 1º Os membros da Mesa da Câmara Municipal poderão ser reeleitos, no mesmo cargo, para um período subsequente.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

§2º As competências e as atribuições dos membros da Mesa e a forma de substituição, as eleições para a sua composição e os casos de destituição são definidos no Regimento Interno.

§3º O Presidente representa o Poder Legislativo.

§4º Para substituir o Presidente nas suas faltas, impedimentos e licenças haverá um Vice-Presidente.

§5º As eleições para composição da Mesa dar-se-ão a 1º de janeiro do ano inicial de legislatura para o primeiro biênio e até 15 de dezembro do anterior, para o segundo biênio.

**Art. 21.** A Câmara Municipal terá comissões permanentes e temporárias, constituídas na forma e com as atribuições previstas no Regimento Interno ou no ato de que resultar sua criação.

§1º Às Comissões, em razão da matéria de sua competência, cabe:

I - discutir e votar projeto de lei que dispensar, na forma do Regimento Interno, a competência do Plenário, salvo se houver recurso de um terço dos membros da Câmara;

II - realizar audiências públicas com entidades da comunidade;

III - convocar Secretários Municipais para prestar informações sobre assuntos inerentes às suas atribuições;

IV - receber petições, reclamações, representações ou queixas de quaisquer pessoas contra atos ou omissões das autoridades públicas municipais;

V - solicitar depoimento de qualquer autoridade ou cidadão;

VI - apreciar programas de obras, planos municipais de desenvolvimento e sobre eles emitir parecer.

§2º As Comissões Especiais de Inquérito serão criadas por requerimento da maioria dos Vereadores que compõem a Câmara, mediante aprovação do plenário, para apuração de fato determinado e por prazo certo, sendo as suas conclusões, se for o caso, encaminhadas ao Ministério Público para que promova a responsabilidade civil ou criminal dos infratores.

**Art. 22.** Na constituição da Mesa e de cada Comissão é assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos ou dos blocos parlamentares que participam da Câmara.

**Art. 23.** Na última sessão ordinária de cada período legislativo, o Presidente da Câmara publicará a escala dos membros da Mesa e seus substitutos que responderão pelo expediente do Poder Legislativo durante o recesso seguinte.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

## Seção VI Do Processo Legislativo

### Subseção I Disposição Geral

**Art. 24.** O processo legislativo compreende a elaboração de:

- I - emendas à Lei Orgânica do Município;
- II - leis complementares;
- III - leis ordinárias;
- IV - leis delegadas;
- V - medidas provisórias;
- VI - decretos legislativos;
- VII - resoluções.

**Parágrafo único.** A elaboração, redação, alteração e consolidação de leis dar-se-á na conformidade da lei complementar federal, desta Lei Orgânica Municipal e do Regimento Interno.

### Subseção II Da Emenda à Lei Orgânica do Município

**Art. 25.** Esta Lei Orgânica poderá ser emendada mediante proposta de um terço, no mínimo, dos membros da Câmara ou do Prefeito.

**§1º** A proposta será discutida e votada em dois turnos, com interstício mínimo de trinta dias, considerando-se aprovada se obtiver, em cada um, três quintos dos votos dos membros da Câmara.

**§2º** A Emenda à Lei Orgânica do Município será promulgada pela Mesa da Câmara, com o respectivo número de ordem.

**§3º** A matéria constante de proposta de emenda rejeitada ou havida por prejudicada não pode ser objeto de nova proposta na mesma sessão legislativa.



# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

## Subseção III Das Leis

**Art. 26.** A iniciativa das leis complementares e ordinárias cabe a qualquer Vereador ou Comissão, ao Prefeito e aos cidadãos, na forma e nos casos previstos nesta Lei Orgânica.

**§1º** São de iniciativa privativa do Prefeito as leis que:

I - fixem ou modifiquem o efetivo da Guarda Municipal;

II - disponham sobre:

a) criação de cargos, funções ou empregos públicos na administração direta e autárquica e fixação de sua remuneração;

b) servidores públicos do Município, seu regime jurídico, provimento de cargos, estabilidade e aposentadoria;

c) criação, estruturação e atribuições das Secretarias Municipais e órgãos da administração pública municipal;

d) estabelecimento do plano plurianual, das diretrizes orçamentárias, dos orçamentos anuais, do plano diretor e de créditos suplementares e especiais;

e) criação e definição das áreas de atuação de Autarquias, Fundações, Empresas Públicas, Sociedades de Economia Mista e suas subsidiárias;

f) concessão ou permissão de serviço público.

**§2º** São de iniciativa privativa da Câmara Municipal os projetos de lei que fixem os subsídios dos Vereadores, do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipais e a remuneração dos cargos, empregos e funções de seus serviços.

**§3º** A iniciativa popular deve ser exercida pela apresentação, à Câmara Municipal, de projeto de lei subscrito por, no mínimo, cinco por cento do eleitorado do Município.

**Art. 27.** Em caso de relevância e urgência, o Prefeito poderá adotar medidas provisórias com força de lei, devendo submetê-las, de imediato, à Câmara Municipal que, estando em recesso, será convocada extraordinariamente para se reunir no prazo de cinco dias.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

**Parágrafo único.** As medidas provisórias perderão eficácia, desde a edição, se não forem convertidas em lei no prazo de trinta dias, a partir de sua publicação, prorrogável uma vez por igual período, devendo a Câmara Municipal disciplinar as relações jurídicas delas decorrentes.

**Art. 28.** Não será admitido aumento da despesa prevista:

I - nos projetos de iniciativa exclusiva do Prefeito, ressalvado o disposto no art. 67, §§ 3º, 4º e 9º;

II - nos projetos sobre a organização da Secretaria da Câmara Municipal, e os que estabeleçam a remuneração dos cargos, empregos e funções dos seus serviços de iniciativa privativa da Mesa.

**Art. 29.** O Prefeito poderá solicitar urgência e votação em um só turno para apreciação dos projetos de sua iniciativa.

**§1º** Se a Câmara não se manifestar, em até quarenta e cinco dias, sobre a proposição, será esta incluída na ordem do dia, sobrestando-se a deliberação quanto aos demais assuntos, para que se ultime a votação, excetuados os casos do Art. 27, do Art. 30, §4º e do Art. 67, que são preferenciais na ordem enumerada.

**§2º** O prazo previsto no parágrafo anterior não corre nos períodos de recesso nem se aplica aos projetos de código.

**§3º** No caso de pedido de urgência, o Presidente terá que consultar o Plenário se a matéria deve ser considerada como tal.

**Art. 30.** O projeto de lei aprovado será enviado, como autógrafo, ao Prefeito que, aquiescendo, o sancionará.

**§1º** Se o Prefeito considerar o projeto, no todo ou em parte, inconstitucional ou contrário ao interesse público, vetá-lo-á total ou parcialmente, no prazo de quinze dias úteis contados da data do recebimento e comunicará, dentro de quarenta e oito horas, ao Presidente da Câmara os motivos do veto.

**§2º** O voto parcial somente abrangerá texto integral de artigo, de parágrafo, de inciso ou de alínea.

**§3º** Decorrido o prazo de quinze dias, o silêncio do Prefeito importará em sanção.

**§4º** O voto será apreciado pela Câmara, dentro de trinta dias a contar de seu recebimento, só podendo ser rejeitado pelo voto da maioria absoluta dos Vereadores, em votação aberta.

**§5º** Se o voto não for mantido, será o texto enviado ao Prefeito para promulgação.





# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

§6º Esgotado sem deliberação o prazo estabelecido no §4º, o veto será colocado na ordem do dia da sessão imediata, sobrestadas as demais proposições, até sua votação final, ressalvadas as matérias referidas no Art. 29, §1º.

§7º Se a lei não for promulgada dentro de quarenta e oito horas pelo Prefeito, nos casos dos §§ 3º e 5º, o Presidente da Câmara a promulgará e, se este não o fizer, em igual prazo, caberá ao Vice-Presidente fazê-lo, obrigatoriamente.

**Art. 31.** A matéria constante de projeto de lei rejeitado somente poderá constituir objeto de novo projeto, na mesma sessão legislativa, mediante proposta da maioria absoluta dos membros da Câmara.

**Art. 32.** As leis delegadas serão elaboradas pelo Prefeito, que deverá solicitar a delegação à Câmara Municipal.

§1º Não serão objeto de delegação, ao Prefeito, os atos de competência exclusiva da Câmara Municipal, a matéria reservada à lei complementar, nem a legislação sobre os planos plurianuais, diretrizes orçamentárias e orçamentos.

§2º A delegação terá a forma de resolução da Câmara Municipal, que especificará seu conteúdo e os termos de seu exercício.

§3º Se a resolução determinar a apreciação do projeto pela Câmara Municipal, esta o fará em votação única, vedada qualquer emenda.

**Art. 33.** As leis complementares serão aprovadas por maioria absoluta.

**Parágrafo único.** Serão objeto de lei complementar, expressamente:

I – o Código Tributário;

II – o Código de Obras;

III – a Lei de Uso e Ocupação do Solo;

IV – o Código do Meio Ambiente;

V – o Estatuto dos Servidores Públicos;

VI – a criação de Autarquias, de Fundações, de Empresa Pública, de Sociedade de Economia Mista e da Guarda Municipal.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

## Subseção IV Da Fiscalização

**Art. 34.** A fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial do Município e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas, será exercida pela Câmara Municipal, mediante controle externo, e pelo sistema de controle interno de cada Poder.

**Parágrafo único.** Prestará contas qualquer pessoa física ou entidade pública que utilize, arrecade, guarde, gerencie ou administre dinheiro, bens e valores públicos ou pelos quais o Município responda ou que, em nome deste, assuma obrigações de natureza pecuniária.

**Art. 35.** O controle externo, a cargo da Câmara Municipal, será exercido com o auxílio do Tribunal de Contas, mediante parecer prévio sobre as contas que o Prefeito deverá prestar anualmente.

**§1º** As contas deverão ser apresentadas até o dia 31 de março de cada ano.

**§2º** Se até esse prazo não tiverem sido apresentadas, a Câmara Municipal procederá à tomada das contas através da Comissão Permanente de Finanças, em trinta dias.

**§3º** Apresentadas as contas, o Presidente da Câmara as porá, pelo prazo de sessenta dias, à disposição de qualquer contribuinte, para exame e apreciação, o qual poderá questionar-lhes a legitimidade, na forma da lei, publicando edital.

**§4º** Vencido o prazo do Parágrafo anterior, as contas e as questões levantadas serão enviadas ao Tribunal de Contas para emissão de parecer prévio.

**§5º** Recebido o parecer prévio, este será publicado na imprensa local e oficial e posto à disposição dos interessados pelo prazo de quinze dias e, a seguir, será enviado à Comissão Permanente de Finanças para sobre ele e sobre as contas dar o seu parecer em quinze dias.

**§6º** Somente pela decisão de dois terços dos membros da Câmara Municipal em votação nominal deixará de prevalecer o parecer prévio do Tribunal de Contas.

**§7º** As contas da Mesa da Câmara Municipal que serão apresentadas juntamente com as do Prefeito Municipal, ficarão à disposição dos contribuintes na forma do §3º e, após, enviadas ao Tribunal de Contas, que as julgará.

**§8º** Se a Câmara Municipal rejeitar as contas do Prefeito, estas, com os pareceres e as atas dos debates e votação serão enviadas ao Ministério Público.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

**Art. 36.** A Comissão Permanente de Finanças, diante de indícios de despesas não autorizadas, ainda que sob forma de investimentos não programados ou de subsídios não aprovados, poderá solicitar da autoridade responsável que, no prazo de cinco dias, preste os esclarecimentos necessários.

**Parágrafo único.** Não prestados os esclarecimentos ou considerados estes insuficientes, a Comissão Permanente de Finanças proporá à Câmara Municipal a sua sustação.

**Art. 37.** Os Poderes Legislativo e Executivo manterão, de forma integrada, sistema de controle interno com a finalidade de:

I - avaliar o cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos do Município;

II - comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto a eficácia e eficiência da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração municipal, bem como da aplicação de recursos públicos municipais por entidades de direito privado;

III - exercer o controle das operações de crédito e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município;

IV - apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

**§1º** Os responsáveis pelo controle interno, ao tomarem conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade, dela darão ciência à Comissão Permanente de Finanças da Câmara Municipal.

**§2º** Qualquer cidadão, partido político, associação ou sindicato é parte legítima para, na forma da lei, denunciar irregularidade ou ilegalidade perante a Comissão Permanente de Finanças da Câmara Municipal.

**§3º** A Comissão Permanente de Finanças da Câmara Municipal, tomando conhecimento de irregularidades ou ilegalidades, poderá solicitar à autoridade responsável que, no prazo de cinco dias, preste os esclarecimentos necessários, agindo na forma prevista no Parágrafo único do Artigo 36.

**§4º** Entendendo pela irregularidade ou ilegalidade, a Comissão Permanente de Finanças proporá à Câmara Municipal as medidas que julgar convenientes à situação.

## CAPÍTULO III DO PODER EXECUTIVO

### Seção I Do Prefeito e do Vice-Prefeito

Rua Rage Maluf, 61 – Monte Mor – SP – CEP 13190-000 – Fone/Fax: (19) 3889-2780  
E-mail: camara@camaramontemor.sp.gov.br

SSPCAP2022001777DM



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

**Art. 38.** O Poder Executivo é exercido pelo Prefeito Municipal, auxiliado por Secretários Municipais.

**Art. 39.** A eleição do Prefeito e do Vice-Prefeito, para mandato de quatro anos, dar-se-á mediante pleito direto e simultâneo realizado em todo país, no primeiro domingo do mês de outubro anterior à posse.

**§1º** A eleição do Prefeito importará a do Vice-Prefeito com ele registrado.

**§2º** Será considerado eleito Prefeito o candidato que obtiver a maioria dos votos, não computados os em branco e nulos.

**Art. 40.** O Prefeito e o Vice-Prefeito tomarão posse em sessão da Câmara Municipal, em sua sede, no dia 1º de janeiro do ano subsequente à eleição, às dez horas, prestando o compromisso de manter, defender e cumprir a Constituição Federal, a Constituição Estadual e esta Lei Orgânica, observar as leis e promover o bem geral do Município.

**Parágrafo único.** Se, decorridos dez dias da data fixada para a posse, o Prefeito ou o Vice-Prefeito, salvo motivo de força maior aceito pela Câmara, não tiver assumido o cargo, este será declarado vago.

**Art. 41.** Substituirá o Prefeito, no caso de impedimento, e suceder-lhe-á, no caso de vaga, o Vice-Prefeito.

**§1º** O Vice-Prefeito, além de outras atribuições que lhe forem atribuídas por lei complementar, auxiliará o Prefeito sempre que por ele for convocado para missões especiais.

**§2º** A investidura do Vice-Prefeito em Secretaria Municipal não impedirá as funções previstas no parágrafo anterior, devendo optar pelos subsídios de um ou de outro cargo.

**Art. 42.** Em caso de impedimento do Prefeito e do Vice-Prefeito ou vacância dos respectivos cargos, será chamado ao exercício do cargo de Prefeito o Presidente da Câmara Municipal.

**Art. 43.** Vagando os cargos de Prefeito e Vice-Prefeito, far-se-á eleição noventa dias depois de aberta a última vaga.

**§1º** Ocorrendo a vacância nos últimos dois anos de mandato, a eleição para ambos os cargos será feita trinta dias depois de aberta a última vaga, pela Câmara Municipal, na forma da lei, por maioria absoluta.

**§2º** Em qualquer dos casos, os eleitos deverão completar o período dos antecessores.

**Art. 44.** O Prefeito e o Vice-Prefeito não poderão, sem licença da Câmara Municipal, ausentar-se do Município por período superior a quinze dias, sob pena de perda do cargo.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

## Seção II Das Atribuições do Prefeito

**Art. 45.** Compete, privativamente, ao Prefeito:

I - nomear e exonerar os Secretários Municipais;

II - exercer, com o auxílio dos Secretários Municipais, a direção superior da Administração Municipal;

III - iniciar o processo legislativo, na forma e nos casos previstos nesta Lei Orgânica;

IV - sancionar, promulgar e fazer publicar as leis, bem como expedir decretos e regulamentos para sua fiel execução;

V - vetar projetos de lei, total ou parcialmente;

VI - dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Municipal, na forma da lei;

VII - comparecer ou remeter mensagem e plano de governo à Câmara Municipal por ocasião da abertura da sessão legislativa, expondo a situação do Município e solicitando as providências que julgar necessárias;

VIII - enviar à Câmara Municipal, até 30 de setembro do ano que tomar posse, o plano plurianual, até 15 de abril de cada ano, o projeto de lei de diretrizes orçamentárias e, até 30 de setembro de cada ano, o projeto de lei do orçamento anual;

IX - prestar, anualmente, à Câmara Municipal, dentro de quarenta e cinco dias após a abertura da sessão legislativa, as contas referentes ao exercício anterior;

X - prover e extinguir os cargos públicos municipais na forma da lei;

XI - exercer outras atribuições previstas nesta Lei Orgânica;

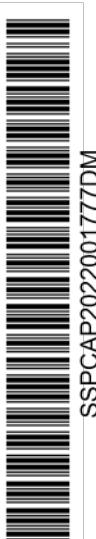
XII - decretar desapropriações e instituir servidões administrativas;

XIII - firmar convênios, consórcios, ajustes ou contratos de interesse municipal; *[Assinatura]*

XIV - permitir ou autorizar o uso de bens municipais por terceiros;

XV - realizar operações de crédito autorizadas pela Câmara Municipal;

XVI - aprovar projetos de loteamento, arruamento e zoneamento urbano e edificação;





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

XVII- propor ação direta de inconstitucionalidade;

XVIII- oficializar, obedecidas as normas urbanísticas aplicáveis, as vias e logradouros públicos.

**Parágrafo único.** O Prefeito Municipal poderá delegar as atribuições mencionadas nos incisos VI e X.

## Seção III Do Julgamento

**Art. 46.** Os crimes que o Prefeito Municipal praticar, no exercício do mandato ou em decorrência dele, por infrações penais comuns, serão julgados perante o Tribunal de Justiça do Estado e, as infrações políticos administrativas, serão julgados pela Câmara Municipal, na forma da legislação federal.

§1º A Câmara Municipal, tomado conhecimento de qualquer ato do Prefeito que possa configurar infração penal comum ou infração político administrativa, nomeará comissão especial para apurar os fatos que, no prazo de trinta dias, deverão ser apreciados pelo Plenário.

§2º Se o Plenário entender procedentes as acusações, nomeará comissão processante ou determinará o envio do apurado à Procuradoria Geral da Justiça para as providências; se não, determinará o arquivamento, publicando as conclusões de ambas decisões.

§3º São infrações político administrativas do Prefeito os abaixo definidos.

I – impedir o regular funcionamento da Câmara Municipal;

II – negar, à Câmara Municipal, o exame de documentos da Administração Municipal;

III – descumprir as obrigações dispostas nesta Lei Orgânica;

IV – praticar, contra expressa disposição de lei, ato de sua competência, ou omitir-se na sua prática;

V – omitir-se ou negligenciar na defesa dos bens, rendas e direitos ou interesses do Município;

VI – ausentar-se do Município por mais de quinze dias sem autorização da Câmara Municipal;

VII – proceder de modo incompatível com a dignidade do cargo ou faltar à probidade na Administração;



# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

- VIII – residir fora dos limites do Município;
- IX – descumprir as leis orçamentárias;
- X – negar cumprimento às leis e decisões judiciais;
- XI – não repassar, até 20 de cada mês, o duodécimo do Poder Legislativo.

## Seção IV Dos Secretários Municipais

**Art. 47.** Os Secretários Municipais, como agentes políticos, serão escolhidos dentre brasileiros maiores de vinte e um anos e no exercício dos direitos políticos.

**Parágrafo único.** Compete aos Secretários Municipais além de outras atribuições estabelecidas nesta Lei Orgânica e na lei referida no Art. 48:

- I - exercer a orientação, coordenação e supervisão dos órgãos e entidades da administração municipal na área de sua competência e referendar os atos e decretos assinados pelo Prefeito;
- II - expedir instruções para a execução das leis, decretos e regulamentos;
- III - apresentar ao Prefeito relatório anual de sua gestão na Secretaria;
- IV - praticar os atos pertinentes às atribuições que lhe forem outorgados ou delegadas pelo Prefeito.

**Art. 48.** Lei Complementar disporá sobre a criação, estruturação e atribuição das Secretarias Municipais.

**Art. 49.** Nenhum órgão da administração pública municipal, direta ou indireta, deixará de ser estruturado a uma Secretaria Municipal.

**Art. 50.** A Chefia do Gabinete do Prefeito terá a estrutura de Secretaria Municipal.

## Seção V Da Guarda Municipal

**Art. 51.** O Município, na preservação e proteção de seus bens, autoridades, serviços, instalações e incolumidade pública, manterá Guarda Municipal, observados os preceitos da Lei.

**Art. 52.** Os guardas municipais, quando em serviço, estarão necessariamente uniformizados e com identificação visível e poderão portar armas de defesa.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

**Art. 53.** É competência da Guarda Municipal:

- I - exercer atividade eminentemente preventiva;
- II - possuir caráter essencialmente civil;
- III - dar cumprimento ao que dispõe o inciso I do art. 23 da Constituição Federal.
- IV – Proteger as autoridades públicas.

**Art. 54.** Poderá o Município celebrar convênio com o Governo Estadual, visando a fiscalização, o controle e o policiamento de trânsito e tráfego nas vias, estradas e logradouros localizados em seu território.

**Parágrafo único** - Esse convênio deverá prever a arrecadação do valor de multas, quando cometidas nas áreas de sua jurisdição.

**Art. 55.** Os serviços de segurança prestados pela Guarda Municipal não poderão ser terceirizados.

**Art. 56.** O Município garantirá aos guardas municipais e vigilantes patrimoniais:

- I - salários compatíveis com a função;
- II - equipamentos e condições adequados, dentro das normas de segurança, para a execução de suas funções.

## CAPÍTULO IV DA TRIBUTAÇÃO E DO ORÇAMENTO

### Seção I Do Sistema Tributário Municipal

#### Subseção I Dos Princípios Gerais

**Art. 57.** O Município poderá instituir os seguintes tributos:

- I – impostos;
- II - taxas, em razão do exercício do poder de polícia ou pela utilização efetiva ou potencial de serviços públicos específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição;
- III - contribuição de melhoria, decorrente de obras públicas.
- IV – Contribuição de iluminação pública.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

**§1º** Sempre que possível, os impostos terão caráter pessoal e serão graduados segundo a capacidade econômica do contribuinte, facultado à administração tributária, especialmente para conferir efetividade a esses objetivos, identificar, respeitados os direitos individuais e nos termos da lei, o patrimônio, os rendimentos e as atividades econômicas do contribuinte.

**§2º** As taxas não poderão ter base de cálculo própria de impostos.

**§3º** A legislação municipal sobre matéria tributária respeitará as disposições da lei complementar federal:

I - sobre conflito de competência;

II - regulamentação às limitações constitucionais do poder de tributar;

III - as normas gerais sobre:

a) definição de tributos e suas espécies, bem como fatos geradores, base de cálculos e contribuintes de impostos;

b) obrigação, lançamento, crédito, prescrição e decadência tributária;

c) adequado tratamento tributário ao ato cooperativo pelas sociedades cooperativas.

**§4º** O Município poderá instituir contribuição, cobrada de seus servidores, para o custeio, em benefício destes, de sistema de seguridade e assistência social.

## Subseção II Das Limitações do Poder de Tributar

**Art. 58.** Sem prejuízo de outras garantias asseguradas ao contribuinte, é vedado ao Município:

I - exigir ou aumentar tributo sem lei que o estabeleça;

II - instituir tratamento desigual entre contribuintes que se encontrem em situação equivalente, proibida qualquer distinção em razão de ocupação profissional ou função por eles exercida, independentemente da denominação jurídica dos rendimentos, títulos ou direitos;

III - cobrar tributos:

a) em relação a fatos geradores ocorridos antes do início da vigência da lei que os houver instituído ou aumentado;

b) no mesmo exercício financeiro em que haja sido publicada a lei que os instituiu ou aumentou;





# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

IV - utilizar tributo com efeito de confisco;

V - estabelecer limitações ao tráfego de pessoas ou bens por meio de tributos intermunicipais, ressalvada a cobrança de pedágio pela utilização de vias conservadas pelo Município;

VI - instituir impostos sobre:

a) patrimônio, renda ou serviço da União ou do Estado;

b) templos de qualquer culto;

c) patrimônio, renda ou serviços de partidos políticos, inclusive suas fundações, das entidades sindicais dos trabalhadores, das instituições de educação e de assistência social sem fins lucrativos, atendidos os requisitos da lei;

d) livros, jornais e periódicos;

VII - estabelecer diferença tributária entre bens e serviços de qualquer natureza, em razão de sua procedência ou destino.

**§1º** A vedação do inciso VI, a, é extensiva às autarquias e às fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, no que se refere ao patrimônio, à renda e aos serviços vinculados às suas finalidades essenciais ou às delas decorrentes.

**§2º** As vedações do inciso VI, a e a do parágrafo anterior não se aplicam ao patrimônio, à renda e aos serviços relacionados com a exploração de atividades econômicas regidas pelas normas aplicáveis a empreendimentos privados ou que haja contraprestação ou pagamento de preços ou tarifas pelo usuário, nem exonera o promitente comprador da obrigação de pagar imposto relativo ao bem imóvel.

**§3º** As vedações expressas no inciso VI, alíneas b e c, compreendem somente o patrimônio, a renda e os serviços relacionados com as finalidades essenciais das entidades nelas mencionadas.

**§4º** A lei determinará medidas para que os consumidores sejam esclarecidos acerca dos impostos que incidam sobre mercadorias e serviços.

**§5º** Qualquer subsídio ou isenção, redução de base de cálculo, concessão de crédito presumido, anistia ou remissão, relativos a impostos, taxas ou contribuições, só poderá ser concedido mediante lei específica que regule exclusivamente as matérias aqui enumeradas ou o correspondente tributo ou contribuição, respeitado, ainda, o contido em lei complementar federal própria.

**§6º** A lei poderá atribuir a sujeito passivo de obrigação tributária a condição de responsável pelo pagamento de imposto ou contribuição, cujo fato gerador deva ocorrer posteriormente, assegurada a imediata e preferencial restituição da quantia paga, caso não se realize o fato gerador presumido.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

## Subseção III Dos Impostos do Município

**Art. 59.** Os tributos de competência municipal serão instituídos no Código Tributário do Município, consoante a outorga da Constituição Federal.

## Subseção IV Das Receitas Tributárias Repartidas

**Art. 60.** Pertencem ao Município, na forma da Constituição Federal, a proporção do produto de arrecadação de impostos da União e do Estado.

**Art. 61.** O Município acompanhará o cálculo das quotas e a liberação de sua participação nas receitas tributárias a serem repartidas pela União e pelo Estado, na forma da lei complementar federal.

## Subseção V Da Divulgação da Receita

**Art. 62.** O Município divulgará, até o último dia do mês subsequente ao da arrecadação, o montante de cada um dos tributos arrecadados e os recursos recebidos.

**Parágrafo único.** O Poder Executivo publicará, até trinta dias após o encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária.

## Seção II Das Finanças Públicas

### Subseção Única Das Normas Gerais

**Art. 63.** Leis de iniciativa do Poder Executivo estabelecerão:

- I - o plano plurianual;
- II - as diretrizes orçamentárias;
- III - os orçamentos anuais.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

**Art. 64.** A lei que estabelecer o plano plurianual estabelecerá as diretrizes, objetivos e metas da administração pública municipal para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada.

**Art. 65.** A lei de diretrizes orçamentárias compreenderá as metas e prioridades da administração pública municipal, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, que orientará a elaboração da lei orçamentária anual, disporá sobre as alterações na legislação tributária e estabelecerá a política de fomento.

**Parágrafo único.** Os planos e programas previstos nesta Lei Orgânica serão elaborados em consonância com o plano plurianual e apreciados pela Câmara Municipal.

**Art. 66.** A lei orçamentária anual compreenderá:

I - o orçamento fiscal, referente aos Poderes Legislativo e Executivo, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal;

II - o orçamento de investimento das empresas em que o Município, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto;

**§1º** O projeto de lei do orçamento anual será acompanhado de demonstrativo dos efeitos decorrentes de isenções, anistias, remissões, subsídios e benefícios de natureza financeira e tributária.

**§2º** A lei orçamentária anual não conterá dispositivos estranhos à previsão da receita e à fixação da despesa, não se incluindo, na proibição, a autorização para abertura de créditos suplementares e contratação de operação de crédito, ainda que por antecipação da receita, nos termos da lei.

**§3º** Obedecerá às disposições de lei complementar federal específica a legislação municipal referente a:

I - exercício financeiro;

II - vigência, prazos, elaboração e organização do plano plurianual, da lei de diretrizes orçamentárias e da lei orçamentária anual;

III - normas de gestão financeira e patrimonial da administração direta e indireta, bem como instituição de fundos.

**Art. 67.** Os projetos de lei relativos ao plano plurianual, às diretrizes orçamentárias e ao orçamento anual serão apreciados pela Câmara Municipal na forma do Regimento Interno, respeitados os dispositivos deste artigo.



# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

**§1º** Caberá à Comissão Permanente de Finanças:

I - examinar e emitir parecer sobre os projetos referidos neste artigo;

II - examinar e emitir parecer sobre planos e programas municipais previstos nesta Lei Orgânica e exercer o acompanhamento e a fiscalização orçamentária, sem prejuízo da atuação das demais Comissões da Câmara Municipal, criadas de acordo com o Art. 21, parágrafo 2º.

**§2º** As emendas só serão apresentadas perante a Comissão, que sobre elas emitirá parecer escrito.

**§3º** As emendas ao projeto de lei do orçamento anual somente podem ser aprovadas caso:

I - sejam compatíveis com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias;

II - indiquem os recursos necessários, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesa, excluídas as que incidam sobre:

a) dotações para pessoal e seus encargos;

b) serviço da dívida municipal;

III - sejam relacionadas:

a) com a correção de erros ou omissões;

b) com os dispositivos do texto do projeto de lei.

**§4º** As emendas ao projeto de lei de diretrizes orçamentárias não poderão ser aprovadas quando incompatíveis com o plano plurianual.

**§5º** O Prefeito Municipal poderá enviar mensagem à Câmara Municipal para propor modificação aos projetos a que se refere este artigo, enquanto não iniciada a votação na Comissão, da parte cuja alteração é proposta.

**§6º** Aplicam-se aos projetos e propostas mencionados neste artigo, no que não contrariar o disposto nesta Subseção, as demais normas relativas ao processo legislativo.

**§7º** Os recursos que, em decorrência de voto, emenda ou rejeição do projeto de lei do orçamento anual, ficarem sem despesas correspondentes, poderão ser utilizados, conforme o caso, mediante créditos especiais ou suplementares, com prévia e específica autorização legislativa.

**§8º** As emendas ao Plano Plurianual ficam sujeitas à projeção da capacidade econômica do Município.





# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

**Art. 68.** São vedados:

I - o início de programas ou projetos não incluídos na lei orçamentária anual;

II - a realização de despesas ou assunção de obrigações diretas que excedam os créditos orçamentários ou adicionais;

III - a realização de operações de créditos que excedam o montante das despesas de capital, ressalvadas as autorizadas mediante créditos suplementares e especiais com a finalidade precisa, aprovadas pela Câmara Municipal por maioria absoluta;

IV - a vinculação de receita de impostos a órgão, fundo ou despesas, ressalvada a destinação de recursos para manutenção e desenvolvimento do ensino e a prestação de garantias às operações de crédito por antecipação da receita e para pagamento de débito com a União;

V - a abertura de crédito suplementar ou especial sem prévia autorização legislativa, por maioria absoluta, e sem indicação dos recursos correspondentes;

VI - a transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro, sem prévia autorização legislativa, por maioria absoluta, exigindo-se justificativa, caso a caso;

VII - a concessão ou utilização de crédito ilimitado;

VIII - a utilização, sem autorização legislativa específica, por maioria absoluta, de recursos do orçamento anual para suprir necessidade ou cobrir déficit de empresa, fundações ou fundos do Município;

IX - a instituição de fundos de qualquer natureza sem prévia autorização legislativa, por maioria absoluta;

X - o pagamento de despesas com pessoal ativo, inativo ou pensionista com recursos transferidos voluntariamente ou por empréstimo da União, ou do Estado, inclusive por suas instituições financeiras.

**§1º** Nenhum investimento cuja execução ultrapasse um exercício financeiro poderá ser iniciado sem prévia inclusão no plano plurianual ou sem lei que autorize a inclusão, sob pena de crime contra a administração.

**§2º** Os créditos especiais e extraordinários terão vigência no exercício financeiro em que forem autorizados, salvo se o ato de autorização for promulgado nos últimos quatro meses daquele exercício, caso em que, reabertos nos limites de seus saldos, serão incorporados ao orçamento do exercício financeiro subsequente.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

**§3º** A abertura de crédito extraordinário somente será admitida para atender às despesas imprevisíveis e urgentes, nos termos da legislação federal.

**Art. 69.** Os recursos correspondentes às dotações orçamentárias, compreendidos os créditos suplementares e especiais destinados à Câmara Municipal, ser-lhe-ão entregues até o dia vinte de cada mês.

**Art. 70.** A despesa com o pessoal ativo e inativo do Município não poderá exceder os limites estabelecidos em lei complementar federal.

**§1º** A concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, a criação de cargos ou alteração de estrutura de carreiras, bem como a admissão ou contratação de pessoal, a qualquer título, pelos órgãos e entidades da administração direta ou indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal, só poderão ser feitas:

I - se houver prévia dotação orçamentária suficiente para atender às projeções de despesa de pessoal e aos acréscimos delas decorrentes;

II - se houver autorização específica na lei de diretrizes orçamentárias, ressalvadas as empresas públicas e as sociedades de economia mista.

**§2º** Decorrido o prazo estabelecido na lei complementar referida neste Artigo para a adaptação aos parâmetros ali previstos, e não atendidos os limites com as despesas de pessoal, se aplicará o contido no §3º.

**§3º** Para o cumprimento dos limites estabelecidos com base neste artigo, durante o prazo fixado na lei complementar, referida no *caput*, o Município adotará as seguintes providências:

I – redução em pelo menos vinte por cento das despesas com cargos em comissão e funções de confiança;

II – exoneração dos servidores não estáveis.

**§4º** Se as medidas adotadas com base no parágrafo anterior não forem suficientes para assegurar o cumprimento da determinação da lei complementar referida neste artigo, o servidor estável poderá perder o cargo, desde que ato normativo motivado de cada um dos Poderes especifique a atividade funcional, o órgão ou unidade administrativa objeto da redução de pessoal.

**§5º** O servidor que perder o cargo na forma do parágrafo anterior fará jus à indenização correspondente a um mês de remuneração por ano de serviço.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

§6º O cargo objeto da redução prevista nos parágrafos anteriores será considerado extinto, vedada a criação de cargo, emprego ou função com atribuições iguais ou assemelhadas pelo prazo de quatro anos.

§7º O Município aplicará, ao seu pessoal, o disposto na Lei Federal sobre as normas gerais a serem obedecidas na efetivação do contido no §4º.

## CAPÍTULO V DA ORDEM ECONÔMICA

### Seção I Dos Princípios Gerais da Atividade Econômica

**Art. 71.** O Município, na sua circunscrição territorial e dentro de sua competência constitucional, assegura a todos, dentro dos princípios da ordem econômica, fundada na valorização do trabalho humano e na livre iniciativa, existência digna, observados os seguintes princípios:

- I - autonomia municipal;
- II - propriedade privada;
- III - função social da propriedade;
- IV - livre concorrência;
- V - defesa do consumidor;
- VI - defesa do meio ambiente;
- VII - redução das desigualdades regionais e sociais;
- VIII - busca do pleno emprego;
- IX - tratamento favorecido para as cooperativas e empresas brasileiras de pequeno porte e microempresas constituídas sob as leis brasileiras e que tenham sua sede e administração no País.

§1º É assegurado a todos o livre exercício de qualquer atividade econômica independentemente de autorização dos órgãos públicos municipais, salvo nos casos previstos em lei.

§2º Na aquisição de bens e serviços, o Poder Público Municipal dará tratamento preferencial, na forma da lei, a empresas brasileiras de capital nacional.



# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

**§3º** A exploração direta da atividade econômica, pelo Município, só será permitida em caso de relevante interesse coletivo, na forma da lei complementar que especificará as exigências para as empresas públicas e sociedades de economia mista ou entidade que criar ou manter, na forma do parágrafo seguinte.

**§4º** A lei estabelecerá o estatuto jurídico da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias que explorem atividade econômica de produção ou comercialização de bens ou de prestação de serviços, dispondo sobre:

- I – sua função social e formas de fiscalização pelo Estado e pela sociedade;
- II – a sujeição ao regime jurídico próprio das empresas privadas, inclusive quanto aos direitos e obrigações civis, comerciais, trabalhistas e tributários;
- III – licitação e contratação de obras, serviços, compras e alienações, observados os princípios da administração pública;
- IV – a constituição e o funcionamento dos conselhos de administração e fiscal, com a participação de acionistas minoritários;
- V – os mandatos, a avaliação de desempenho e a responsabilidade dos administradores;
- VI - proibição de privilégios fiscais não extensivos ao setor privado;
- VII - subordinação a uma secretaria municipal;
- VIII - adequação da atividade ao plano diretor, ao plano plurianual e às diretrizes orçamentárias;
- IX - orçamento anual aprovado pelo Prefeito.

**Art. 72.** A prestação de serviços públicos, pelo Município, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão será regulada em lei complementar que assegurará:

- I - a exigência de licitação, em todos os casos;
- II - definição do caráter especial nos contratos de concessão ou permissão, casos de prorrogação, condições de caducidade, forma de fiscalização e rescisão;
- III - os direitos dos usuários;
- IV - a política tarifária;
- V - a obrigação de manter serviço adequado.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

**Parágrafo único.** O Município poderá valer-se de contratos de gestão com organizações sociais para atividades dirigidas ao ensino, à pesquisa científica, ao desenvolvimento tecnológico, à proteção e preservação do meio ambiente, à cultura e à saúde.

**Art. 73.** O Município promoverá e incentivará o turismo como fator de desenvolvimento social e econômico.

## Seção II Da Política Urbana

**Art. 74.** A política de desenvolvimento urbano, executada pelo Poder Público Municipal, conforme diretrizes fixadas em lei, tem por objetivo ordenar o pleno desenvolvimento das funções da cidade e garantir o bem-estar de seus habitantes.

**§1º** O plano diretor, aprovado pela Câmara Municipal, é o instrumento básico da política de desenvolvimento e de expansão urbana e de adequação da zona rural.

**§2º** A propriedade cumpre a sua função social quando atende às exigências fundamentais de ordenação urbana e de adequação da zona rural expressas no plano diretor.

**§3º** Os imóveis urbanos desapropriados pelo Município serão pagos com prévia e justa indenização em dinheiro, salvo nos casos do inciso III do Parágrafo seguinte.

**§4º** O proprietário do solo urbano incluído no plano diretor, com área não edificada, subutilizada ou não utilizada, nos termos da lei federal, deverá promover seu adequado aproveitamento sob pena, sucessivamente, de:

I - parcelamento ou edificação compulsória;

II - imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana progressivo no tempo;

III - desapropriação com pagamento mediante títulos da dívida pública de emissão previamente aprovada pelo Senado Federal, com prazo de resgate de até dez anos, em parcelas anuais, iguais e sucessivas, assegurados o valor real da indenização e os juros legais.

**§5º** As áreas ociosas dos parques industriais terão que ser arborizadas sob pena de aplicação do imposto territorial progressivo.

**Art. 75.** O plano diretor do Município contemplará áreas de atividade rural produtivas, respeitadas as restrições decorrentes da expansão urbana.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

## CAPÍTULO VI DA ORDEM SOCIAL

### Seção I Disposições Gerais

**Art. 76.** A ordem social tem por base o primado do trabalho e como objetivo o bem estar e a justiça sociais.

**Art. 77.** O Município assegurará, em seus orçamentos anuais, a sua parcela de contribuição para financiar a seguridade social.

### Seção II Da Saúde

**Art. 78.** O Município integra, com a União e o Estado, com os recursos da seguridade social, o Sistema Único de Saúde, cujas ações e serviços públicos na sua circunscrição territorial são por ele dirigidos, com as seguintes diretrizes:

I - atendimento integral, com prioridade para as atividades preventivas, sem prejuízo dos serviços assistenciais;

II - participação da comunidade.

**§1º** A assistência à saúde é livre à iniciativa privada.

**2º** As instituições privadas poderão participar, de forma complementar, do sistema único de saúde, seguindo diretrizes deste, mediante contrato de direito público ou sem fins lucrativos.

**§3º** É vedada ao Município a destinação de recursos públicos para auxílios e subvenções às instituições privadas com fins lucrativos.

**Art. 79.** Ao Sistema Único de Saúde compete, além de outras atribuições, nos termos da lei:

I - controlar e fiscalizar procedimentos, produtos e substâncias de interesse para a saúde e participar da produção de medicamentos, equipamentos imunobiológicos, hemoderivados e outros insumos;

II - executar as ações de vigilância sanitária epidemiológica, bem como as de saúde do trabalhador;

III - ordenar a formação de recursos humanos na área de saúde;



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

IV - participar da formulação da política e da execução das ações de saneamento básico;

V - incrementar, em sua área de atuação, o desenvolvimento científico e tecnológico;

VI - fiscalizar e inspecionar alimentos, compreendido o controle de seu teor nutricional, bem como bebidas e águas para consumo humano;

VII - participar do controle e fiscalização da produção, transporte, guarda e utilização de substâncias e produtos psicoativos, tóxicos e radioativos;

VIII - colaborar na proteção do meio ambiente, nele compreendido o do trabalho.

## Seção III Da Assistência Social

**Art. 80.** O Município executará na sua circunscrição territorial, com recursos da Seguridade Social, consoante normas gerais federais, os programas de ação governamental de assistência social.

**§1º** As entidades benfeicentes e de assistência social sediadas no Município poderão integrar os programas referidos no *caput* deste artigo.

**§2º** A comunidade, por meio de suas organizações representativas, participará na formulação das políticas e no controle das ações em todos os níveis.

## Seção IV Da Educação, da Cultura e do Desporto

### Subseção I Da Educação

**Art. 81.** O Município manterá seu sistema de ensino em colaboração com a União e o Estado, atuando, prioritariamente, no ensino fundamental e na educação infantil.

**§1º** Os recursos para a manutenção e desenvolvimento do ensino compreenderão:

I - vinte e cinco por cento, no mínimo, da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências;

II - as transferências específicas da União e do Estado.





# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

**§2º** Os recursos referidos no parágrafo anterior poderão ser dirigidos, também, às escolas comunitárias, confessionais ou filantrópicas, na forma da lei, desde que atendidas as prioridades da rede de ensino municipal.

**§3º** Na organização de seu sistema de ensino o Município definirá com o Estado as formas de colaboração, de modo a assegurar a universalização do ensino obrigatório.

## Subseção II Da Cultura

**Art. 82.** O Município apoiará e incentivará a valorização e a difusão das manifestações culturais, prioritariamente, as diretamente ligadas à história e à cultura municipal da cidade, à sua comunidade e aos seus bens.

**Art. 83.** Ficam sob a proteção do Município os conjuntos e sítios de valor histórico paisagístico, artístico, arqueológico, paleontológico, ecológico e científico tombados pelo Poder Público Municipal.

**Parágrafo Único.** Os bens tombados pela União ou pelo Estado merecerão idêntico tratamento, mediante convênio.

**Art. 84.** O Município promoverá o levantamento e a divulgação das manifestações culturais da memória municipal e realizará concursos, exposições e publicações para sua divulgação.

**Art. 85.** O acesso à consulta dos arquivos e da documentação oficial do Município é livre.

## Subseção III Do Desporto e do Lazer

**Art. 86.** O Município fomentará as práticas desportivas formais e não formais, dando prioridade aos alunos de sua rede de ensino e à promoção desportiva dos clubes locais.

**Art. 87.** O Município incentivará o lazer como forma de promoção social.

## Subseção IV Do Meio Ambiente

**Art. 88.** Todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público e à comunidade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

**§1º** Para assegurar a efetividade desse direito, incumbe ao Município:

I - preservar e restaurar os processos ecológicos essenciais e prover o manejo ecológico das espécies e ecossistemas;

II - definir, em lei complementar, os espaços territoriais do Município e seus componentes a serem especialmente protegidos, e a forma de permissão para alteração e supressão, vedada qualquer utilização que comprometa a integridade dos atributos que justifiquem sua proteção;

III - exigir, na forma da lei, para instalação de obra ou atividade potencialmente causadora de significativa degradação do meio ambiente, estudo prévio de impacto ambiental, a que se dará publicidade;

IV - controlar a produção, a comercialização e o emprego de técnicas, métodos e substâncias que comportem risco para a vida, a qualidade de vida e o meio ambiente;

V - promover a educação ambiental na sua rede de ensino e a conscientização da comunidade para a preservação do meio ambiente;

VI - proteger a flora e a fauna, vedadas, na forma da lei, as práticas que coloquem em risco sua função ecológica, provoquem a extinção de espécies ou submetam animais à crueldade.

**§2º** Os cursos d'água e sua mata ciliar, bem como a Mata Atlântica, ficam sob a proteção do Município e sua utilização far-se-á na forma da lei, dentro de condições que assegurem a preservação do meio ambiente, inclusive quanto ao uso dos recursos naturais.

**§3º** Aquele que explorar recursos minerais, inclusive extração de areia, cascalho ou pedreiras, fica obrigado a recuperar o meio ambiente degradado de acordo com solução técnica exigida pelo órgão público competente, na forma da lei.

**§4º** As condutas e atividades consideradas lesivas ao meio ambiente sujeitarão os infratores, pessoas físicas ou jurídicas, às sanções administrativas e penais, independentemente da obrigação de reparar os danos causados.

**§ 5º** - A captação de água ou exploração dos recursos hídricos do Município, para fins industriais ou para abastecer municípios vizinhos, deverá ser precedida:

I - de Relatório de Impacto Ambiental - RIMA;

II - de autorização legislativa.





# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

## Subseção V Das Deficientes, da Criança e do Idoso

**Art. 89.** A lei disporá sobre a exigência e adaptação dos logradouros dos edifícios de uso público e dos veículos de transporte coletivo a fim de garantir acesso adequado às pessoas portadoras de deficiência física ou sensorial.

**Art. 90.** O Município promoverá programas de assistência à criança e ao idoso.

**Parágrafo único** - O Município garantirá o funcionamento de abrigo adequado ao atendimento de menores vítimas de violência doméstica.

**Art. 91.** Aos maiores de sessenta e cinco anos é garantida a gratuidade do transporte coletivo urbano.

## CAPÍTULO VII DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

### Seção I Das Disposições Gerais

**Art. 92.** A administração pública municipal direta, indireta ou fundacional de ambos os Poderes, obedecerá aos princípios da legalidade, imparcialidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte:

I - os cargos, empregos e funções públicas são acessíveis aos brasileiros, que preencham os requisitos estabelecidos em lei, assim como aos estrangeiros, na forma da lei;

II - a investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego na forma prevista em lei, ressalvadas as nomeações para cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração;

III - o prazo de validade do concurso público será de dois anos, prorrogável uma vez por igual período;

IV - durante o prazo improrrogável previsto no edital de convocação, aquele aprovado em concurso público de provas ou de provas e títulos será convocado com prioridade sobre novos concursados para assumir cargo ou emprego na carreira;





# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

V – as funções de confiança, exercidas preferencialmente por servidores ocupantes de cargo efetivo, e os cargos em comissão, a serem preenchidos, condições e percentuais mínimos previstos em lei, destinam-se, apenas, às atribuições de direção, chefia e assessoramento;

VI - a lei reservará percentual dos cargos e empregos públicos para as pessoas portadoras de deficiência e definirá os critérios de sua admissão;

VII – a lei estabelecerá os casos de contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público;

VIII – é garantido ao servidor público municipal o direito à livre associação sindical;

IX – o direito de greve será exercido nos termos e nos limites definidos em lei específica;

X - a remuneração dos servidores públicos e os subsídios dos agentes políticos municipais somente poderão ser fixados ou alterados por lei específica, observada a iniciativa privativa, em cada caso, assegurada revisão geral anual, sempre na mesma data e sem distinção de índices;

XI – a remuneração e o subsídio dos ocupantes de cargos, funções e empregos públicos na administração direta, autárquica e fundacional, dos membros de qualquer dos Poderes do Município, dos detentores de mandato eletivo e dos demais agentes políticos e os proventos, pensões ou outra espécie remuneratória, percebidos cumulativamente ou não, incluídas as vantagens pessoais ou de qualquer outra natureza, não poderão exceder o subsídio mensal, em espécie, do Prefeito;

XII - é vedada a vinculação ou equiparação de quaisquer espécies remuneratórias, para o efeito de remuneração do pessoal do serviço público municipal;

XIII - os acréscimos pecuniários percebidos por servidor público municipal não serão computados nem acumulados para fins de concessão de acréscimos ulteriores;

XIV- o subsídio e os vencimentos dos ocupantes de cargos e empregos públicos municipais são irredutíveis ressalvado o disposto nos incisos XI e XIII deste artigo e no §4º, do Art. 94;

XV - é vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto quando houver compatibilidade de horários, observado em qualquer caso o disposto no inciso XI:

- a) a de dois cargos de professor;
- b) a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
- c) a de dois cargos privativos de médico;





# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

XVI - a proibição de acumular estende-se a empregos e funções e abrange autarquias e fundações mantidas pelo Poder Público, empresas públicas, sociedade de economia mista, suas subsidiárias e sociedades controladas direta ou indiretamente pelo Poder Público;

XVII - nenhum servidor será designado para funções não constantes das atribuídas do cargo que ocupa, a não ser em substituição e, se acumulada, com gratificação de lei;

XVIII - a administração fazendária e seus servidores fiscais terão, dentro de suas áreas de competência e jurisdição, precedência sobre os demais setores administrativos, na forma da lei;

XIX - somente por lei específica poderá ser criada autarquia ou fundação pública e autorizada a instituição de empresa pública e sociedade de economia mista, cabendo à lei complementar definir as áreas de atuação;

XX - depende de autorização legislativa, em cada caso, a criação de subsidiárias das entidades mencionadas no inciso anterior, assim como a participação delas em empresas privadas;

XXI - ressalvados os casos determinados na legislação federal específica, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, a qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações.

**§1º** A publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos municipais deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridade ou servidores públicos.

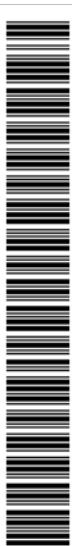
**§2º** A não observância do disposto nos incisos II e III implicará na nulidade do ato e na punição da autoridade responsável, nos termos da lei.

**§3º** A lei disciplinará as formas de participação do usuário na administração pública direta e indireta, regulando especialmente:

I – as reclamações relativas à prestação dos serviços públicos em geral, asseguradas a manutenção de serviços de atendimento ao usuário e a avaliação periódica, externa e interna, da qualidade dos serviços;

II – o acesso dos usuários a registros administrativos e a informações sobre atos de governo, observado o disposto no Artigo 5º, X e XXXIII, da Constituição Federal;

III – a disciplina da representação contra o exercício negligente ou abusivo do cargo, emprego ou função na administração pública.





# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

**§4º** Os atos de improbidade administrativa importarão na suspensão dos direitos políticos, na perda da função pública, na indisponibilidade dos bens e no resarcimento ao erário, na forma e graduação previstas na legislação federal, sem prejuízo da ação penal cabível.

**§5º** O Município e os prestadores de serviços públicos municipais, responderão pelos danos que seus agentes, nesta qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.

**§6º** A lei disporá sobre os requisitos e as restrições ao ocupante de cargo ou emprego da administração direta e indireta que possibilite o acesso a informações privilegiadas.

**§7º** A autonomia gerencial, orçamentária e financeira dos órgãos e entidades da administração direta e indireta poderá ser ampliada mediante contrato, a ser firmado entre seus administradores e o poder público, que tenha por objeto a fixação de metas de desempenho para o órgão ou entidade, cabendo à lei dispor sobre:

I – o prazo de duração do contrato;

II – os controles e critérios de avaliação de desempenho, direitos, obrigações e responsabilidade dos dirigentes;

III – a remuneração do pessoal.

**§8º** O disposto no inciso XI aplica-se às empresas públicas e às sociedades de economia mista, e suas subsidiárias, que receberem recursos do Município para pagamento de despesas de pessoal ou de custeio em geral.

**Art. 93.** Ao servidor público municipal da administração direta, autárquica ou fundacional, no exercício de mandato eletivo, aplicam-se as seguintes disposições:

I - tratando-se de mandato eletivo federal, estadual ou distrital, ficará afastado de seu cargo, emprego ou função;

II - investido no mandato de Prefeito, será afastado do cargo, emprego ou função, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração;

III - investido no mandato de Vereador, havendo compatibilidade de horários, perceberá as vantagens de seu cargo eletivo, e, não havendo compatibilidade, será aplicada a norma do inciso anterior;

IV - em qualquer caso que exija o afastamento para o exercício do mandato eletivo, seu tempo de serviço será contado para todos os efeitos legais, exceto para promoção por merecimento;

V - para efeito de benefício previdenciário, no caso de afastamento, os valores serão determinados como se no exercício estivesse.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

## Seção II Dos Servidores Públicos Municipais

**Art. 94.** O Município instituirá conselho de política de administração e remuneração de pessoal, integrado por servidores designados pelos respectivos Poderes.

**§1º** A fixação dos padrões de vencimentos e dos demais componentes do sistema remuneratório observará:

- I – a natureza, o grau de responsabilidade e a complexidade dos cargos componentes de cada carreira;
- II – os requisitos para a investidura;
- III – as peculiaridades dos cargos.

**§2º** O Município manterá escolas de governo para a formação e o aperfeiçoamento dos servidores públicos, constituindo-se a participação nos cursos um dos requisitos para a promoção na carreira, facultada, para isso, a celebração de convênios ou contratos com outros entes federados.

**§3º** Aplicam-se aos servidores ocupantes de cargo público as disposições seguintes, podendo a lei estabelecer requisitos diferenciados de admissão quando a natureza do cargo o exigir:

- I – piso de vencimento, fixado em lei capaz de atender às suas necessidades vitais básicas e às de sua família com moradia, alimentação, educação, saúde, lazer, vestuário, higiene, transporte e previdência social, com reajustes periódicos que lhe preservem o poder aquisitivo, sendo vedada sua vinculação para qualquer fim;
- II – garantia de vencimento, nunca inferior ao piso para os que percebem remuneração variável;
- III – décimo terceiro vencimento com base na remuneração integral ou no valor da aposentadoria;

IV – remuneração do trabalho noturno superior à do diurno;

V – duração do trabalho normal não superior a oito horas diárias e quarenta e quatro semanais, facultada a compensação de horários e a redução de jornada, mediante acordo ou convenção coletiva de trabalho;

VI – repouso semanal remunerado, preferencialmente aos domingos;

VII – remuneração do serviço extraordinário superior, no mínimo, em cinqüenta por cento à do normal;





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

VIII – gozo de férias anuais remuneradas com, pelo menos, um terço a mais do que o vencimento normal;

IX – licença à gestante, sem prejuízo do cargo e do vencimento, com a duração de cento e vinte dias;

X - licença-paternidade, nos termos fixados em lei;

XI – proteção do mercado de trabalho da mulher, mediante incentivos específicos, nos termos da lei;

XII – redução dos riscos inerentes ao trabalho, por meio de normas de saúde, higiene e segurança;

XIII – proibição de diferença de vencimentos, de exercício de funções e de critério de admissão por motivo de sexo, idade, cor ou estado civil;

XIV - salário-família para os seus dependentes.

§4º O membro de Poder, o detentor de mandato eletivo e os Secretários Municipais serão remunerados exclusivamente por subsídio fixado em parcela única, vedado o acréscimo de qualquer gratificação, adicional, abono, prêmio, verba de representação ou outra espécie remuneratória, obedecido, em qualquer caso, o disposto no Artigo 92, X e XI.

§5º Lei Municipal poderá estabelecer a relação entre a maior e a menor remuneração dos servidores públicos, obedecido, em qualquer caso, o disposto no Artigo 92, XI.

§6º Os Poderes Executivo e Legislativo publicarão anualmente os valores do subsídio e da remuneração dos cargos e empregos públicos.

§7º Lei Municipal disciplinará a aplicação de recursos orçamentários provenientes da economia com despesas correntes em cada órgão, autarquia e fundação, para aplicação no desenvolvimento de programas de qualidade e produtividade, treinamento e desenvolvimento, modernização, reaparelhamento e racionalização do serviço público, inclusive sob a forma de adicional ou prêmio de produtividade.

§8º A remuneração dos servidores públicos organizados em carreira poderá ser fixada nos termos do §4º.





# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

**Art. 95.** O servidor será aposentado:

I - por invalidez permanente, sendo os proventos integrais quando decorrentes de acidentes em serviço, moléstias profissionais ou doença grave, contagiosa ou incurável, especificadas em lei e proporcionais nos demais casos;

II - compulsoriamente, aos setenta anos de idade, com proventos proporcionais ao tempo de serviço;

III - voluntariamente:

a) aos trinta e cinco anos de serviço, se homem e aos trinta se mulher, com proventos integrais;

b) aos trinta anos de efetivo exercício em funções de magistério, se professor, e vinte e cinco, se professora, com proventos integrais;

c) aos trinta anos de serviço, se homem, e aos vinte e cinco, se mulher, com proventos proporcionais ao tempo de serviço;

d) aos sessenta e cinco anos de idade, se homem e aos sessenta, se mulher, com proventos proporcionais ao tempo de serviço.

**§1º** O servidor no exercício de atividades consideradas penosas, insalubres ou perigosas, terá reduzido o tempo de serviço e a idade para efeito de aposentadoria, na forma da lei complementar federal.

**§2º** O tempo de serviço público federal, estadual ou de outros municípios, será computado integralmente para os efeitos de aposentadoria e de disponibilidade.

**§3º** Os proventos da aposentadoria serão revistos, na mesma proporção e na mesma data, sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade, sendo também estendidos aos inativos quaisquer benefícios ou vantagens posteriormente concedidos aos servidores em atividade, inclusive quando decorrentes da transformação ou reclassificação do cargo ou função em que se deu a aposentadoria, na forma da lei.

**§4º** O benefício da pensão por morte corresponderá à totalidade dos vencimentos ou proventos do servidor falecido, até o limite estabelecido em lei, observado o disposto no parágrafo anterior.

**§5º** As aposentadorias e pensões dos servidores públicos municipais serão custeadas com recursos provenientes do Município e das contribuições dos servidores, na forma da lei.

**Art. 96.** São estáveis após três anos de efetivo exercício os servidores nomeados para cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público.



# Câmara Municipal de Monte Mor

“Palácio 24 de Março”

**§1º** O servidor público estável só perderá o cargo:

- I – em virtude de sentença judicial transitada em julgado;
- II – mediante processo administrativo em que lhe seja assegurada ampla defesa;
- III – mediante procedimento de avaliação periódica de desempenho, na forma de lei complementar, assegurada ampla defesa.

**§2º** Invalidada por sentença judicial a demissão do servidor estável, será ele reintegrado, e o eventual ocupante da vaga, se estável, reconduzido ao cargo de origem, sem direito a indenização, aproveitado em outro cargo ou posto em disponibilidade com remuneração proporcional ao tempo de serviço.

**§3º** Extinto o cargo ou declarada a sua desnecessidade, o servidor estável ficará em disponibilidade, com remuneração proporcional ao tempo de serviço, até seu adequado aproveitamento em outro cargo.

**§4º** Como condição para a aquisição da estabilidade, é obrigatória a avaliação especial de desempenho por comissão instituída para essa finalidade.

## Seção III Das Informações, do Direito de Petição e das Certidões

**Art. 97.** Todos têm direito a receber dos órgãos públicos municipais, informações de seu interesse particular ou de interesse coletivo ou geral, que serão prestadas no prazo de quinze dias úteis, sob pena de responsabilidade, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade ou das instituições públicas.

**Parágrafo único.** São assegurados a todos, independentemente do pagamento de taxas:

I - o direito de petição aos Poderes Públicos Municipais para defesa de direitos ou contra ilegalidade ou abuso de poder;

II - a obtenção de certidões em repartições públicas, para defesa de direitos e esclarecimentos de situações de interesse pessoal.



# Câmara Municipal de Monte Mor

*"Palácio 24 de Março"*

## Seção IV Dos Bens Municipais

**Art. 98.** Cabe ao Prefeito a administração dos bens municipais, respeitada a competência da Câmara quanto àqueles utilizados em seus serviços e sob sua guarda.

**Art. 99.** A alienação de bens municipais, subordinada à existência de interesse público devidamente justificado, será sempre precedida de avaliação e obedecerá às seguintes normas:

I - quando imóveis, dependerá de autorização legislativa e concorrência, dispensada esta nos seguintes casos:

a) doação, devendo constar obrigatoriamente do contrato os encargos do donatário, o prazo de seu cumprimento e a cláusula de retrocessão, sob pena de nulidade do ato;

b) permuta;

II - quando móveis, dependerá de licitação, dispensada esta nos seguintes casos:

a) doação, que será permitida exclusivamente para fins de interesse social;

b) permuta.

**§1º** O Município, preferentemente à venda ou doação de seus bens imóveis, outorgará concessão de direito real de uso, mediante prévia autorização legislativa e concorrência. A concorrência poderá ser dispensada por lei, quando o uso se destinar a concessionária de serviço público, a entidades assistenciais, ou quando houver relevante interesse público, devidamente justificado.

**§2º** A venda aos proprietários de imóveis lindeiros de áreas urbanas remanescentes e inaproveitáveis para edificação, resultantes de obra pública, dependerá apenas de prévia avaliação e autorização legislativa. As áreas resultantes de modificação de alinhamento serão alienadas nas mesmas condições, quer sejam aproveitáveis ou não.

**Art. 100.** A aquisição de bens imóveis, por compra ou permuta, dependerá de prévia avaliação e autorização legislativa.

**Art. 101.** O uso de bens municipais por terceiros poderá ser feito mediante concessão, permissão ou autorização, conforme o caso, e o interesse público exigir.



# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

§1º A concessão administrativa dos bens públicos de uso especial e dominiais dependerá de lei e concorrência, e far-se-á mediante contrato, sob pena de nulidade do ato. A concorrência poderá ser dispensada, mediante lei, quando o uso se destinar a concessionária de serviço público, a entidades assistenciais ou quando houver interesse público relevante, devidamente justificado.

§2º A concessão administrativa de bens públicos de uso comum somente poderá ser outorgada para finalidades escolares, de assistência social ou turística, mediante autorização legislativa.

§3º A permissão, que poderá incidir sobre qualquer bem público, será feita a título precário, por decreto.

§4º A autorização, que poderá incidir sobre qualquer bem público, será feita por portaria, para atividades ou usos específicos e transitórios, pelo prazo máximo de sessenta dias.

## Seção V Da Defesa Civil

**Art. 102.** O planejamento e a execução de medidas destinadas a prevenir as consequências de eventos desastrosos, assim como de socorro e assistência à população e recuperação das áreas atingidas, serão exercidas pela Comissão Municipal de Defesa Civil, cuja definição, organização, mobilização e outros princípios serão objeto de lei.

§1º A Comissão Municipal de Defesa Civil constituirá unidade básica de execução de ações de defesa civil para o Município e do Sistema Estadual de Defesa Civil, conforme facultado pela legislação estadual.

§2º O Município colaborará com os municípios limítrofes na prevenção, socorro, assistência e recuperação em eventos desastrosos.

**Art. 103.** A Comissão Municipal de Defesa Civil será constituída por recursos humanos e materiais provenientes da:

I – administração municipal direta e indireta;

II – iniciativa privada;

III – comunidade em geral, através de voluntariado e doações.



# Câmara Municipal de Monte Mor

"Palácio 24 de Março"

**Art. 104.** A participação do cidadão em atividades de defesa civil será considerada serviço relevante e deverá ter seu reconhecimento pela municipalidade.

**Parágrafo único** – O servidor público municipal que, comprovadamente, trabalhar em atividades de defesa civil, terá o fato assentado em seu respectivo prontuário, para todos os efeitos.

**Art. 105.** Esta Lei Orgânica do Município entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal em 12 de dezembro de 2012

Marcos Antonio Giati  
Presidente

Rogerio Maluf  
1º Secretário

Valdecir Torres  
2º Secretário

Publicada na Secretaria da Câmara Municipal de Monte Mor aos 12 dias do mês de dezembro do ano de 2012.

EDUARDO ROBERTO LIMA JUNIOR

Diretor Geral

Rua Rage Maluf, 61 – Monte Mor – SP – CEP 13190-000 – Fone/Fax: (19) 3889-2780  
E-mail: camara@camaramontemor.sp.gov.br



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÉA DA SILVA - 02/06/2022 às 14:42:44  
Documento N°: 041015A1325906 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1325906>



SSPCAP2022001777DM



## GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

### CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO MUNICÍPIO PARA CELEBRAR CONVÊNIOS - CRMC

Validade: 14 de Junho de 2022

CRMC Nº: 377\_1175526929

Data de Emissão: 02/06/2022

#### Prefeitura Municipal de Monte Mor

CNPJ 45.787.652/0001-56

Rua Francisco Glicério, 399

Centro - SP - CEP:13190-000

Certificamos que o Município acima identificado está inscrito no **Sistema Integrado de Convênios do Estado de São Paulo**, de acordo com o Decreto nº 52.479 de 14 de Dezembro de 2007.

Para fins de celebração de convênio o presente Certificado substitui os documentos relacionados nos artigos 5º, inciso VI, 8º, incisos I a VI, do Decreto nº 59.215, de 21 de Maio de 2013, e no artigo 27, alínea c, da Lei Federal nº 8.036, de 11 de maio de 1990.

Documentos Arquivados	Validade
• Certidão declaratória de efetivo exercício de cargo do Prefeito	31/12/2022
• Cópias autenticadas do RG e CPF do Prefeito	Sem Vencimento
• Declaração de que o Município vem aplicando regularmente o mínimo de 25% dos impostos no ensino	31/12/2022
• Declaração que a formalização de convênio com o Governo do Estado de São Paulo não contraria a Lei Orgânica do Município	31/12/2022
• Declaração que o município não incorre nas vedações impostas pela Lei Complementar nº 101	31/12/2022
• Declaração de que o Município está em dia com as prestações de contas referentes a recursos recebidos do Estado	31/12/2022
• Comprovante de encaminhamento da prestação de contas ao Tribunal de Contas do Estado referente ao último exercício	31/03/2023
• Certificado de Regularidade do FGTS - CRF	14/06/2022
• Certidão Negativa de Débito - CND	07/08/2022

SP-1/112314858306002202206



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÉA DA SILVA - 02/06/2022 às 14:46:24  
Documento N°: 041015A1325988 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1325988>



SSPCAP2022001778DM



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

**CONSULTA CADIN**

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE MOR**

CNPJ 45787652000156  
Rua Francisco Glicério, 399 -  
Centro - CEP:13190000

Certificamos que **NÃO CONSTAM PENDÊNCIAS** no CADIN para a entidade acima identificada.

**Consulta realizada por:**

Sandra Regina Cruz Fernandes Bruzon (14215703867)  
Em: 02/06/2022 11:23:59



SSPCAP2022001779DM



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÉA DA SILVA - 02/06/2022 às 14:46:40  
Documento N°: 041015A1325996 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1325996>

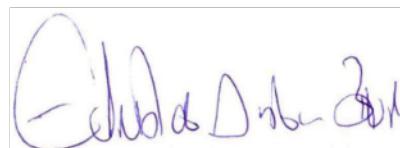


## DECLARAÇÃO DE LEI ORGÂNICA MUNICIPAL

Declaramos que a Lei Orgânica do Município de Monte Mor, promulgada em 2012, tem previsão legal para formalizar convênios com o Estado de São Paulo, conforme seu artigo 45, XIII.

Por ser verdade, firmamos a presente.

Monte Mor 02 de junho de 2022.



Edivaldo Antônio Brischi



Rua Francisco Glicério, 399 - Centro - Monte Mor - SP - 13190-000 - PABX: (19) 3879-9000 - [www.montemor.sp.gov.br](http://www.montemor.sp.gov.br)  
Estado de São Paulo - CNPJ 45.787.652/0001-56



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÊA DA SILVA - 02/06/2022 às 14:56:20  
Documento N°: 041015A1326204 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1326204>



## MEMORIAL DESCRIPTIVO

### VIATURA TIPO SUV/CROSSOVER

#### LOTE 1

Veículo tipo SUV zero quilometro, ano e modelo de fabricação 2022 ou superior de última geração do fabricante; modelo constante na linha de montagem e disponível aos demais consumidores, equipado com todos os acessórios de segurança exigidos pela legislação de trânsito vigente, com garantia de no mínimo 01 ano de garantia.

#### ESPECIFICAÇÕES MINIMAS DO VEICULO

Veículo tipo mini suv/crossover, motor de no mínimo 1.0; potência mínima de 111cv; flex (gasolina e etanol); câmbio manual/automático; direção hidráulica, elétrica ou eletro-hidráulica; tanque de combustível de no mínimo 53 litros; freios abs; capacidade mínima do porta malas de 756 litros; capacidade de carga útil de no mínimo de 400kg; comprimento mínimo de 4.330mm; largura mínima de 1.735mm, altura mínima de 1.600mm; distância mínima entre eixos de 2.600mm; com ar condicionado de fábrica, vidros elétricos; trava elétrica e air bags frontais para motorista e passageiro.

#### MOTOR

Potência mínima de 116 cv;  
Combustível; bicompostível (etanol e gasolina);  
Protetor de motor e cárter.

#### SEGURANÇA

Air Bags frontais para motorista e passageiro;  
Cinto de segurança de 3 pontos de ancoragem com pré-tensionadores para no mínimo 2 passageiros.  
Sistema antitravamento das rodas de quatro canais (ABS) e sistema de distribuição eletrônica de frenagem (EBD).

#### FREIOS

Freio a disco nas rodas dianteiras e/ou tambor nas rodas traseiras; ABS, EBD.

#### SISTEMA ELÉTRICO DA VIATURA

Tensão nominal de 12 V;





Duas baterias seladas, que não exija manutenção (reposição da solução) do tipo "long live", podendo ser a bateria original de fabrica se atender ou instalada pela montadora, concessionaria ou terceiro contratado desde que não prejudique a garantia do veículo, de no mínimo 70 Ah; Fiação do tipo não propagadora de chamas, co a carga convenientemente distribuída por circuitos; O sistema deve estar dimensionado para receber os equipamentos de sinalização e de radiocomunicação.

## INTEIROR

Ar condicionado

Direção hidráulica ou elétrica;

Vidros elétricos dianteiros;

Piso (motorista e passageiros) revestido em material resistente, antiderrapante, não absorvente e lavável, na cor preta, além de tapetes de borracha ou polivinil carbono (PVC) nos locais destinados aos ocupantes apoiarem os pés, inclusive o motorista.

Bancos em estofado original do veiculo com capa de couro ou em couro sintético lavável.

## TRANSMISSÃO

Transmissão mecânica de no mínimo 5 velocidades.

### SINALIZADOR LUMINOSO:

Sinalizador visual constituído por barra sinalizadora em formato de arco ou similar, com módulo único e lente inteiriça, comprimento mínimo de 1.000 mm e máximo de 1.300 mm, largura mínima de 250 mm e máxima de 500 mm, altura mínima de 70 mm e máxima de 150 mm.

Barra dotada de base em alumínio construída em ABS (reforçada com perfil de alumínio extrudado) ou perfil de alumínio extrudado na cor preta.

Cúpula injetada em policarbonato na cor rubi, resistente a impactos, descoloração e com tratamento UV

Sistema luminoso composto por módulos com no mínimo 4 (quatro) Led's próprios para iluminação, com potencia não inferior 1W cada Led, na cor rubi. Dotado de lente colimadora difusora em plástico de engenharia com resistência automotiva e alta visibilidade.

Conjunto composto por no mínimo 14 (quatorze) módulos distribuídos equitativamente por toda a extensão da barra, de forma a permitir visualização em ângulo de 360 graus, sem pontos cegos de luminosidade, desde que o designe do veículo permita.

- Cada led deverá obedecer a seguinte especificação:
- Cor predominante: vermelho, com comprimento de onda de 620 a 630 nm;
- Categoria: AlinGap
- Intensidade luminosa; não inferior a 40 lm (lumens);





- Ângulo de emissão de luz: não inferior a 120º;

Os efeitos visuais gerados pelo sinalizador devem atingir no mínimo 1 Km de distância em campo aberto.

#### SINALIZADOR ACÚSTICO:

Sinalizador acústico com amplificador de potencia de 100 W RMS @13,8 Vcc, mínimo de seis tons distintos com pressão sonora de no mínimo 120 dB @13,8 Vcc e entrada para radio transceptor.

Driver da sirene no interior do motor com proteção contra furto e intempéries;

O driver utilizado deverá ser específico para utilização em viaturas policiais, sendo vedada a utilização de drives confeccionados para aplicação musicais.

Deve possuir sistema de megafone de potência de no mínimo 30W, com ajuste digital de ganho e interligação auxiliar de áudio com radio transceptor;

#### Modulo de controle:

O sistema deverá ser digital microcontrolado e possuir gerenciamento de carga automático, gerenciando a carga da bateria quando o veículo não estiver ligado, desligando automaticamente o sistema de sinalização áudio visual se necessário, evitando assim a descarga total da bateria e possíveis falhas no acionamento do motor do veículo. Além disso, o conjunto deverá possuir consumo em modo de espera (stand by) inferior a 1 mA a fim de evitar a descarga precoce da bateria e possíveis falhas na mesma.

Os comandos de toda a sinalização visual e acústica deverão estar localizados em painel único, na cabine do motorista, permitindo sua operação por ambos os ocupantes da cabine, sendo instalado no compartimento originalmente destinado ao rádio, OU de perfil compacto, para instalação em lugares pouco profundos quando o local destinado ao rádio já estiver em utilização.

O modulo deve possuir no máximo 15 (quinze) e no mínimo 10 (dez) botões para acionamento das funções descritas, com teclado em silicone de alta resistência mecânica e sistema de visualização noturna com LED's posicionados sob os botões do equipamento. Deverá possuir luz de fundo na cor branca para função desativada e na cor vermelha para função ativada. A intensidade das luzes deve ser ajustável em no mínimo 5 (cinco) níveis de luminosidade, sendo que deve ser totalmente desligada no nível mínimo, a fim de melhor se adequar a operações diurnas e noturnas. Deve ter as funções mínimas de:

- Controle para mínimo de três tipos de sinalização (patrulha, emergência e ponto de estacionamento);
- Acionamento sequencial dos sons de sirene através de um único botão, com a possibilidade de acionamento de qualquer som sem a necessidade de executar os sons anteriores;
- Acionamento rápido do padrão de sinalização "emergência", de toque de sirene pré-programado, além de saídas auxiliares pré-programadas, através de um único botão;
- Acionamento de som de buzina do tipo "horn" para prioridade de passagem de trânsito através de botão independente do tipo toque sem retenção.
- Acionamento de som de sirene do tipo "wail" para abordagem de veículo se/ou pedestre através de botão independente, do tipo toque sem retenção;
- Comando para "barra traseira de orientação de tráfego", produzindo os efeitos de:





- 1 – Direcionamento para a direita;
- 2 – Direcionamento para a esquerda;
- 3 – Direcionamento para os lados (písca do centro para a extremidade);
- Acionamento da função de “entrada auxiliar para rádio transceptor”;
- Ajuste digital de volume das funções radio e do microfone de mão (quando acionados);
- Duas saídas auxiliares digitais 12V para ligação de equipamentos auxiliares com acionamento através de dois botões dedicados;
- Possibilidade de desligamento de todas as funções de sinalização visual e acústica através de uma única tecla.
- Todas as teclas devem possuir “feedback” táctil para facilitar a operação, além de serem identificadas através de gravação em “silkscreen”, com tinta na cor preta adequada para adesão em silicone, e resistente à utilização policial.

### **PRESCRIÇÕES DIVERSAS**

Quando instalado de maneira remota, o modulo de potencia devera ser separado do painel de controle, e instalado remotamente no porta-luvas, porta-malas ou outro compartimento a ser definido a depender do modelo do veículo.

O modulo de controle deve permitir o acionamento do sistema de sinalização audiovisual mesmo com o veículo desligado.

Os equipamentos não poderão gerar ruídos eletromagnéticos ou qualquer outra forma de sinal que interfira na recepção de sinais de rádio ou telefonia móvel.

O sistema deve possuir proteção contra inversão de polaridade e variações de tensão.

### **COMPARTIMENTO PARA TRANSPORTE DE DETIDOS**

Compartimento para transporte de detidos adaptado no compartimento da bagagem, dotado de ventilação natural propiciada pela entrada de ar através das janelas das portas laterais e pela divisória; iluminação natural, devendo-se preservar os vidros originais do veículo, protegendo-os internamente com chapa perfurada em aço de no mínimo 1,2 mm de espessura com divisória telada.

Porta de aço acoplada ao revestimento interno com batente de borracha, estruturada por tubos quadrados com 20 mm dela do e no mínimo 1,2 mm de espessura, com tranca apropriada para cadeado e com pino das dobradiças ponteadas com solda, para proteção da quinta porta traseira, com abertura pela lateral (caso compatível com o veículo);

Divisória do piso ao teto confeccionada em chapa de aço lisa de fibra ou ABS, na parte inferior e chapa de aço perfurada na superior, estruturada por tubos quadrados com no mínimo 20 mm e 1,2mm de espessura, resistente a água e impactos (separação do banco traseiro com o bagageiro).

Revestimento do assoalho em fibra de vidro ou ABS, com a finalidade de permitir a lavagem e o escoamento de líquidos para fora do veículo, através de 02(dois) drenos nas extremidades traseiras do compartimento.

Todo e qualquer acesso que possa existir pelo compartimento de detidos ao sistema de fecho/trinco da porta traseira deverá ser devidamente bloqueado e caso existam ferramentas ou acessórios localizados na mala, estes deverão ser repositionados fora dela ou (o interior do compartimento traseiro deverá sofrer as adaptações necessárias a fim de não permitir que seus





eventuais ocupantes tenham acesso a qualquer um dos equipamentos obrigatórios (ferramentas) ou outras partes do veículo, existentes nesse compartimento, que possam colocar em risco a integridade física dos policiais ou ainda de qualquer cidadão.

O compartimento deverá ser dotado com tampa para saída em casos de emergências, voltada para parte posterior do banco traseiro, a porta emergencial deverá ser ficada com porcas tipo borboletas com facilidade de acesso ao se rebater o encosto do banco traseiro.

#### TERMINAIS MOVEIS DE RADIOCOMUNICAÇÃO:

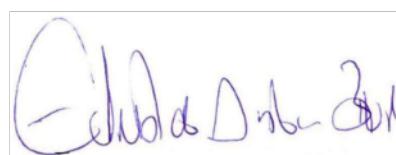
- Rádio analógico/Digital; 45watts de potência; VHF; mínimo de 16 canais de operação; com escaneamento de canais; modo dual digital; comunicações de voz; tela alfanumérica; áudio inteligente; privacidade básica; modo direto de capacidade dual (somente na versão digital); anúncio por voz; atende aos padrões de rádio móvel digital (DMR); atende as regras de Narrowbanding; privacidade otimizada; rádio com kit completo (microfone de mão, kit de instalação elétrica e antena).

#### PINTURA E GRAFISMO

O veículo original deverá ser na cor AZUL. E o modelo de grafismo deverá ser fornecido pelo órgão contratante.

#### QUEBRA MATO INSTALADO

Monte Mor 02 junho de 2022.



EDIVALDO ANTONIO BRISCHI  
PREFEITO

Rua Francisco Glicério, 399 - Centro - Monte Mor - SP - 13190-000 - PABX: (19) 3879-9000 - [www.montemor.sp.gov.br](http://www.montemor.sp.gov.br)  
Estado de São Paulo - CNPJ 45.787.652/0001-56



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÊA DA SILVA - 02/06/2022 às 15:26:32  
Documento N°: 041015A1326908 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1326908>



SSPCAP2022001782DM



## CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO

Declaramos que a DEMANDA 41015 – Aquisição de Viatura estará sendo realizadas dentro dos prazos previstos, sendo que no início a partir da data de assinatura do convênio e seu término na vigência do convênio.

### Etapas

- Recebimento do Recurso
- Realização do processo licitatório
- Recebimento dos itens da DEMANDA
- Realização prestação de contas

Por ser verdade, firmamos a presente.

Monte Mor 02 de junho de 2022.

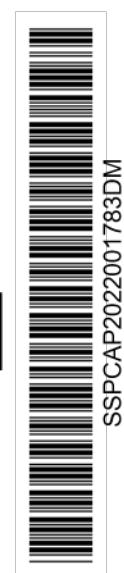


Edivaldo Antônio Brischi

Rua Francisco Glicério, 399 - Centro - Monte Mor - SP - 13190-000 - PABX: (19) 3879-9000 - [www.montemor.sp.gov.br](http://www.montemor.sp.gov.br)  
Estado de São Paulo - CNPJ 45.787.652/0001-56



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÊA DA SILVA - 02/06/2022 às 16:25:02  
Documento N°: 041015A1328393 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1328393>





### Declaração de Contrapartida

Declaramos que a DEMANDA 41015 – Aquisição de Viatura estará sendo realizada **SEM CONTRAPARTIDA**.

Por ser verdade, firmamos a presente.

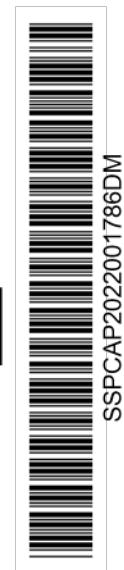
Monte Mor 02 de junho de 2022.

Edivaldo Antônio Brischi

Rua Francisco Glicério, 399 - Centro - Monte Mor - SP - 13190-000 - PABX: (19) 3879-9000 - [www.montemor.sp.gov.br](http://www.montemor.sp.gov.br)  
Estado de São Paulo - CNPJ 45.787.652/0001-56



Assinado com senha por: MARCO AURÉLIO GOUVÊA DA SILVA - 02/06/2022 às 17:01:23  
Documento N°: 041015A1329292 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1329292>



SSPCAP2022001786DM



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA**

**ANÁLISE ADMINISTRATIVA - AEP SSP**

Parecer: **APROVADO**

Prezados,

Manifestamos que esta Secretaria de Estado entende como oportuno o objeto da Demanda, possui capacidade técnica e gerencial para utilização dos recursos, deixando de vislumbrar neste momento qualquer impedimento técnico.

Destacamos que a viabilidade da Demanda está condicionada à adequação do orçamento ao objeto proposto, sua disponibilização à Unidade Orçamentária e ao interesse e oportunidade do beneficiário.

Atenciosamente,

São Paulo, 23 de Junho de 2022

**RENATO LEMES**  
Assessor do Secretário  
Parlamentar



SSPPAR2022000830DM



Assinado com senha por: RENATO LEMES - 23/06/2022 às 09:09:43  
Documento N°: 041015A1441000 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1441000>

Classif. Documental | 001.01.05.006



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA**



**ANÁLISE TÉCNICA - ATP SSP**

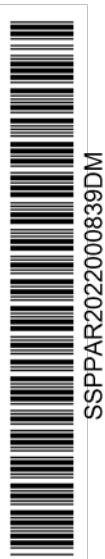
Parecer: **APROVADO**

Trata-se de proposta no sentido de celebração de Convênio entre a Prefeitura Municipal de Monte Mor e o Estado de São Paulo, visando à transferência de recursos financeiros pelo Estado ao Município, oriundos da Emenda Parlamentar Voluntária 2022.253.40919 – Demanda 041015 – Casa Civil 2022, destinados à aquisição e adaptação de viatura – veículo equipado, para incremento da Guarda Municipal.

Diante do exposto, encaminhem-se os autos à Divisão de Administração do Gabinete do Secretário – DAGS para adoção das medidas necessárias à comprovação da existência de recursos orçamentários no montante de R\$ 150.000,00 (cento cinquenta mil reais), necessários à execução do objeto do convênio no exercício de sua celebração, mediante a emissão da respectiva nota de reserva.

São Paulo, 29 de Junho de 2022

MARIANA MARQUES MESQUITA  
Assessor Técnico de Coordenador  
ATP



SSPPAR2022000839DM



Assinado com senha por: MARIANA MARQUES MESQUITA - 29/06/2022 às 09:16:58  
Documento N°: 041015A1476122 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1476122>

Classif. Documental | 001.01.05.006



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA**  
**GABINETE DO SECRETARIO E ASSESSORIAS**

81  
Governo do Estado de São Paulo

**ANÁLISE ORÇAMENTÁRIA**

Parecer: **APROVADO**

Certifico a existência de recursos orçamentários na Natureza de Despesa 444052, Programa de Trabalho 06122181849850000, Fonte 001001001 para atendimento da Emenda Voluntária 2021.253.40919.

São Paulo, 11 de Agosto de 2022

DANIEL ALVES DO NASCIMENTO  
Diretor I  
DAGS



SSPPAR2022000873DM



Classif. Documental | 001.01.05.006

Assinado com senha por: DANIEL ALVES DO NASCIMENTO - 11/08/2022 às 13:38:48  
Documento N°: 041015A1586212 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1586212>



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA**  
**GABINETE DO SECRETARIO E ASSESSORIAS**

<b>OBJETO:</b> Aquisição de viatura	<b>PRAZO PROPOSTO</b> INÍCIO: data da assinatura do convênio. FINAL: 365 dias a partir da data da assinatura do convênio.	<b>DATA BASE</b> 11/08/2022
--	---	--------------------------------

### **CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO**

<b>ITEM</b>	<b>PARCELA 1</b>
	Até 30 dias após assinatura
	Até 08/2022
Viatura para a guarda municipal	150.000,00
<b>TOTAIS:</b>	150.000,00

<b>RECURSOS DO ESTADO</b>	150.000,00
<b>RECURSOS PRÓPRIOS</b>	0,00
<b>VALOR TOTAL DO CONVÊNIO</b>	150.000,00

São Paulo, 11 de Agosto de 2022

DANIEL ALVES DO NASCIMENTO  
Diretor I  
DAGS



Assinado com senha por: DANIEL ALVES DO NASCIMENTO - 11/08/2022 às 13:38:49  
Documento N°: 041015A1586213 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/041015A1586213>



SSPCRO2022000105DM